

SKRIPSI

**SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN KANTOR
SEKRETARIAT DAERAH WONOSOBO BERBASIS WEB**

***WEB-BASED PERSONNEL ADMINISTRATION INFORMATION SYSTEM
OF KANTOR SEKRETARIAT DAERAH WONOSOBO***



DWI SASMITA AYUNINGTYAS

175610004

**PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI
SEKOLAH TINGGI ILMU MANAJEMEN DAN INFORMATIKA
AKAKOM
YOGYAKARTA**

2021

SKRIPSI

SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN KANTOR SEKRETARIAT DAERAH WONOSOBO BERBASIS WEB

***WEB-BASED PERSONNEL ADMINISTRATION INFORMATION SYSTEM
OF KANTOR SEKRETARIAT DAERAH WONOSOBO***

**Diajukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi jenjang Strata
Satu (S1)**

Program Studi Sistem Informasi

Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Akakom

Yogyakarta

Disusun Oleh

DWI SASMITA AYUNINGTYAS

175610004

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

AKAKOM

YOGYAKARTA

2021

HALAMAN PENGESAHAN

SKRIPSI

SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN KANTOR SEKRETARIAT DAERAH WONOSOBO BERBASIS WEB

Telah dipersiapkan dan disusun oleh

DWI SASMITA AYUNINGTYAS

175610004

Telah dipertahankan didepan Tim Pengaji

Pada tanggal

22 April 2021

Susunan Tim Pengaji

Pembimbing/Pengaji

Ketua Pengaji

Mamat

Adijs

Pulut Suryati, S.Kom., M.Cs Endang Wahyuningsih, S.Kom., M. Cs.
NIP/NPP. 19780315 2005501 2 002 NIP/NPP. 991125

Skripsi ini telah diterima sebagai salah satu persyaratan untuk memperoleh
gelar Sarjana Komputer

Tanggal.....

22 JUN 2021

Ketua Program Studi Sistem Informasi



Pulut Suryati, S.Kom., M.Cs
NIP/NPP. 19780315 2005501 2 002

HALAMAN PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa dalam Tugas Akhir ini tidak terdapat karya yang pernah diajukan untuk memperoleh gelar kesarjanaan di suatu Perguruan Tinggi, dan sepanjang pengetahuan saya juga tidak terdapat karya atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan oleh orang lain, kecuali yang secara tertulis diacu dalam naskah ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Yogyakarta, 22 April 2021

Penulis



Dwi Sasmita Ayuningtyas

HALAMAN PERSEMBAHAN

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang senantiasa memberikan rahmat dan ridho kepada hamba-Nya. Shalawat serta salam kepada Nabi Muhammad SAW yang menuntut umat manusia kepada jalan yang diridhoi Allah SWT. Tugas akhir ini dipersembahkan kepada pihak-pihak yang telah memberikan dukungan sehingga Tugas Akhir ini selesai. Skripsi ini saya persembahkan untuk:

- Orang tua dan kakak saya yang telah memberikan doa dan dukungannya.
- Kantor Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo yang sudah mengizinkan penulis melakukan penelitian.
- Sahabat dan teman-teman atas kerjasama dan dukungannya.
- Kampus STMIK AKAKOM YOGYAKARTA atas segala ilmu dan pengalamannya.
- Semua pihak yang tidak bisa saya sebutkan satu-persatu saya ucapkan terima kasih.

HALAMAN MOTTO

1. Selama Ada Niat dan Keyakinan Semua Akan Jadi Mungkin.
2. Setiap momen itu berharga, bahkan yang sulit sekalipun.
3. Jangan merasa segala sesuatunya berjalan terlalu cepat atau terlalu lambat, karena ada waktu untuk setiap orang.
4. Kebahagiaan itu bergantung pada dirimu sendiri – Aristoteles
5. Jaga sholat, walaupun kita bukan orang yang baik.
6. Allah memberi kesenangan dan kesedihan itu satu paket. Tinggal bagaimana kita ikhlas menerima dan menjalani setiap yang datang dengan sebaik-baiknya.
7. Ingatlah Allah saat hidup tak berjalan sesuai keinginanmu. Allah pasti punya jalan yang lebih baik untukmu.
8. Nikmati prosesnya, jalani dan ikuti arusnya. Terkait hasil, kita serahkan pada yang Maha Kuasa.
9. Allah tidak membebani seseorang itu melainkan sesuai dengan kesanggupannya. Al-Baqarah 286.
10. Dan bersabarlah. Sesungguhnya Allah beserta orang-orang yang sabar.Q.S. Al-Anfaal ayat 46.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
HALAMAN PERNYATAAN	ii
HALAMAN PERSEMBAHAN	iv
HALAMAN MOTTO	v
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL.....	xii
KATA PENGANTAR	xiii
ABSTRAK	xiv
<i>ABSTRACT</i>	xv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Perumusan Masalah	2
1.3 Ruang Lingkup Penelitian.....	2
1.4 Tujuan Penelitian	3
1.5 Manfaat Penelitian	3
1.6 Sistematika Penelitian	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	5
2.1 Tinjauan Pustaka	5
2.2 Landasan Teori.....	8
BAB III ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM	10
3.1 Analisis Sistem.....	10
3.2 Pengumpulan Data	10

3.3 Perangkat Pendukung	11
3.4 Kebutuhan Proses	12
3.5 Perancangan Sistem.....	13
3.5.1 Gambaran Sistem	13
3.5.2 Diagram Konteks	14
3.5.3 Diagram Level 1	16
3.5.4 Diagram Level 2 Proses 3	17
3.5.5 <i>Flowchart</i>	18
3.6 Rancangan Tabel Basis Data.....	20
3.7 Relasi Tabel.....	23
3.8 Perancangan Desain Antar Muka	25
3.8.1 <i>User Interface</i> pada administrator.....	25
1. Perancangan Halaman <i>Login</i>	25
2. Perancangan Halaman Registrasi	26
3. Perancangan Halaman Beranda.....	27
4. Perancangan Halaman Data Pegawai.....	27
5. Perancangan Halaman Tambah Data Pegawai.....	28
6. Perancangan Halaman Edit Pegawai.....	28
7. Perancangan Halaman <i>Upload</i> Dokumen	29
8. Perancangan Halaman Rekap Dokumen	30
9. Perancangan Halaman Berkas Pensiun Pegawai	30
10. Perancangan Halaman Divisi	31
11. Perancangan Halaman Tambah Divisi	32
12. Perancangan Halaman Edit Divisi	32
13. Perancangan Halaman Data Pegawai Sesuai Divisi	33
14. Perancangan Halaman <i>User</i>	33
15. Perancangan Halaman Tambah <i>User</i>	34
16. Perancangan Halaman Edit <i>User</i>	34
17. Perancangan Halaman Pengaturan.....	35
18. Perancangan Halaman Edit Batas Usia Pensiun Pegawai.....	35
BAB IV IMPLEMENTASI SISTEM DAN PEMBAHASAN	37

4.1 Implementasi Sistem	37
4.1.1 Koneksi ke <i>Database</i>	37
4.1.2 <i>Login</i>	37
4.1.3 Registrasi.....	39
4.1.4 Beranda atau <i>Home</i>	40
4.1.5 Data Pegawai	42
4.1.6 Tambah Data Pegawai	45
4.1.7 Edit Data Pegawai.....	46
4.1.8 Divisi.....	47
4.1.9 Tambah Divisi.....	49
4.1.10 Edit Divisi	50
4.1.11 Data Pegawai Sesuai Divisi	51
4.1.12 <i>User</i>	52
4.1.13 Tambah <i>User</i>	53
4.1.14 Edit <i>User</i>	54
4.1.15 <i>Upload</i> Dokumen Pegawai	55
4.1.16 Rekap Dokumen Pegawai	58
4.1.17 Berkas Pensiun Pegawai	60
4.1.18 Pengaturan Pensiun	62
4.1.19 Edit Batas Usia Pensiun	63
4.2 Pembahasan Sistem	64
4.2.1 Penggunaan Admin LTE pada Administrasi Kepegawaian	64
4.3 Pembahasan Mengenai Layanan AdminLTE.....	65
BAB V PENUTUP.....	66
5.1 Kesimpulan	66
5.2 Saran.....	66
DAFTAR PUSTAKA	67
LAMPIRAN	

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Gambaran Sistem	14
Gambar 3.2 Diagram Konteks.....	14
Gambar 3.3 DAD Level 1	16
Gambar 3.4 DAD Level 2 Proses 3.....	18
Gambar 3.5 Flowchart Aplikasi Program	19
Gambar 3.6 Tabel Relasi Tabel.....	24
Gambar 3.7 Perancangan Halaman <i>Login</i>	26
Gambar 3.8 Perancangan Halaman Registrasi	26
Gambar 3.9 Perancangan Halaman Beranda.....	27
Gambar 3.10 Perancangan Halaman Data Pegawai.....	28
Gambar 3.11 Perancangan Halaman Tambah Data Pegawai.....	28
Gambar 3.12 Perancangan Halaman Edit Pegawai.....	29
Gambar 3.13 Perancangan Halaman <i>Upload File</i> Dokumen.....	29
Gambar 3.14 Perancangan Halaman Rekap Dokumen	30
Gambar 3.15 Perancangan Halaman Berkas Pensiun Pegawai.....	31
Gambar 3.16 Perancangan Halaman Divisi	31
Gambar 3.17 Perancangan Halaman Tambah Divisi	32
Gambar 3.18 Perancangan Halaman Edit Divisi.....	32
Gambar 3.19 Perancangan Halaman Data Pegawai Sesuai Divisi.....	33
Gambar 3.20 Perancangan Halaman <i>User</i>	33
Gambar 3.21 Perancangan Halaman Tambah <i>User</i>	34
Gambar 3.22 Perancangan Halaman Edit <i>User</i>	34
Gambar 3.23 Perancangan Halaman Pengaturan	35
Gambar 3.24 Perancangan Halaman Edit Batas Usia Pensiun Pegawai	35
Gambar 4.1 Potongan Kode Program Koneksi	37
Gambar 4.2 Halaman <i>Login</i>	38
Gambar 4.3 Potongan Kode Program proses_login	38
Gambar 4.4 Potongan Kode Program proses_login	39
Gambar 4.5 Halaman Registrasi	39

Gambar 4.6 Potongan Kode Program proses_registrasi	40
Gambar 4.7 Halaman Beranda atau <i>Home</i>	41
Gambar 4.8 Potongan Kode Program <i>head</i>	41
Gambar 4.9 Potongan Kode Program <i>head</i>	42
Gambar 4.10 Potongan Kode Program <i>head</i>	42
Gambar 4.11 Halaman Data Pegawai	43
Gambar 4.12 Potongan Kode Program dok_pegawai.....	44
Gambar 4.13 Potongan Kode Program dok_pegawai.....	45
Gambar 4.14 Potongan Kode Program dok_pegawai.....	45
Gambar 4.15 Halaman Tambah Data Pegawai	46
Gambar 4.16 Potongan Kode Program dok_pegawai.....	46
Gambar 4.17 Halaman Edit Data Pegawai.....	47
Gambar 4.18 Potongan Kode Program edit_pegawai.....	47
Gambar 4.19 Halaman Divisi.....	48
Gambar 4.20 Potongan Kode Program data_divisi.....	48
Gambar 4.21 Potongan Kode Program data_divisi.....	49
Gambar 4.22 Halaman Tambah Divisi.....	49
Gambar 4.23 Potongan Kode Program proses_tambah_divisi	50
Gambar 4.24 Halaman Edit Divisi	50
Gambar 4.25 Potongan Kode Program edit_divisi	51
Gambar 4.26 Halaman Data Pegawai Sesuai Divisi	51
Gambar 4.27 Potongan Kode Program pegawaiperdivisi.....	52
Gambar 4.28 Halaman <i>User</i>	52
Gambar 4.29 Potongan Kode Program data_user	53
Gambar 4.30 Potongan Kode Program data_user	53
Gambar 4.31 Halaman Tambah <i>User</i>	54
Gambar 4.32 Potongan Kode Program data_user	54
Gambar 4.33 Halaman Edit <i>User</i>	55
Gambar 4.34 Potongan Kode Program edit_user.....	55
Gambar 4.35 Halaman Upload Dokumen Pegawai	56
Gambar 4.36 Potongan Kode Program upload_pegawai	57

Gambar 4.37 Potongan Kode Program upload_pegawai	57
Gambar 4.38 Potongan Kode Program upload_pegawai	58
Gambar 4.39 Halaman Rekap Dokumen Pegawai.....	58
Gambar 4.40 Potongan Kode Program rekap_pegawai	59
Gambar 4.41 Potongan Kode Program rekap_pegawai	60
Gambar 4.42 Potongan Kode Program rekap_pegawai	60
Gambar 4.43 Halaman Berkas Pensiun Pegawai	61
Gambar 4.44 Potongan Kode Program pdf_pensiun.....	62
Gambar 4.45 Potongan Kode Program pdf_pensiun.....	62
Gambar 4.46 Halaman Pengaturan Pensiun.....	63
Gambar 4.47 Potongan Kode Program pengaturan_pensiun	63
Gambar 4.48 Halaman Edit Batas Usia Pensiun	63
Gambar 4.49 Potongan Kode Program edit_pengaturan_pensiun	64
Gambar 4.50 Potongan Kode Program edit_pengaturan_pensiun	64

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Tinjauan Pustaka.....	7
Tabel 3.1 Struktur Tabel Pegawai	20
Tabel 3.2 Struktur Tabel db_user.....	21
Tabel 3.3 Struktur Tabel db_divisi.....	22
Tabel 3.4 Struktur Tabel dokumen_file	22
Tabel 3.5 Struktur Tabel jenis_dokumen	23
Tabel 3.6 Struktur Tabel pengaturan_pensiun	23

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Mahas Kuasa yang telah melimpahkan berkat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini. Penulisan tugas akhir ini ditujukan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar Sarjana Jurusan Sistem Informasi.

Oleh karena itu, penulis menyampaikan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah ikut membantu dalam penulisan tugas akhir ini, baik memberikan bimbingan, petunjuk, kerjasama, kritik, maupun saran antara lain kepada:

1. Ibu Pulut Suryati, S.Kom., M.Cs., selaku dosen pembimbing yang dengan sabar, kritik dan saran yang telah membimbing dan membantu dalam menyelesaikan skripsi ini.
2. Terimakasih kepada ibu Endang Wahyuningsih, S.Kom., M. Cs., selaku dosen pengujii skripsi.
3. Kedua orang tua serta kakak saya yang hingga kini selalu memberikan dukungan moril, materiil dan spiritual dalam menyelesaikan studi dan skripsi.
4. Untuk sahabat dan teman-teman secara langsung dan tidak langsung memberikan dukungan dalam penyelesaian skripsi ini.

Penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan yang terdapat pada laporan ini. Saran dan kritik selalu penulis harapkan dari pembaca untuk perbaikan-perbaikan di masa yang akan datang. Semoga karya tulis ini bermanfaat bagi kemajuan dan perkembangan ilmu pengetahuan dan berbagai pihak pengguna pada umumnya.

Yogyakarta, 2 April 2021

Penulis

Dwi Sasmita Ayuningtyas

ABSTRAK

Perkembangan teknologi dan informasi saat ini semakin cepat, perkembangan ini membuat banyak kemudahan mulai dari penggunaan teknologi komputer sampai penanganan manajemen otomatis. Dalam penelitian ini akan mencoba membuat Sistem Informasi Berbasis Web untuk Administrasi Kepegawaian pada Kantor Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo yang saat ini sudah menggunakan komputer untuk pengoperasianya, tetapi proses pengolahan data masih manual. Sehingga diperlukan sistem yang dapat memperlancar kinerja dan dikembangkan lebih *modern* agar dapat beroperasi dengan menggunakan sistem yang sudah terkomputerisasi

Metode yang digunakan dalam perancangan dan pembuatan aplikasi web ini adalah Metode *Native Web*, Bahasa pemrograman yang digunakan yaitu PHP, dan MySQL sebagai penyimpanan data. Untuk desain tampilan menggunakan *Framework Bootsrap AdminLTE* yang didalamnya menyediakan *template* dasar HTML dan CSS untuk penerapan *typografi, forms, buttons, navigation*, dan banyak komponen *interface* lainnya.

Penelitian ini akan menghasilkan suatu Sistem Informasi Administrasi Kepegawaian Berbasis Web pada Kantor Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo yang memiliki *interface* sesuai sehingga dapat memberikan informasi dan memudahkan proses pengelolaan administrasi kepegawaian.

Kata Kunci : *Administrasi Kepegawaian, AdminLTE, MySQL, PHP, Sistem Informasi.*

ABSTRACT

The development of technology and information nowadays is getting faster, this development makes a lot of convenience ranging from the use of computer technology to handling automated management. In this study, we will try to create a Web-Based Information System for Personnel Administration at the Kantor Sekretariat Daerah Wonosobo which currently uses a computer for it, but the data processing is still manual. So we need a system that can accelerate performance and be developed more modern so that it can work using a computerized system

The method used in designing and making this web application is the Native Web Method, the programming language used is PHP, and MySQL as data storage. For display design using the Bootstrap Admin LTE Framework which includes basic HTML and CSS templates for the application of typography, forms, buttons, navigation, and many other interface components.

This research will produce a Web-Based Personnel Administration Information System at the Kantor Sekretariat Daerah Wonosobo which has an appropriate interface so that it can provide information and facilitate the process of managing personnel administration.

Keyword : AdminLTE, Information System, MySQL, Personnel Administration, PHP.