

CARA MENJALANKAN PROGRAM

A. Halaman Pelanggan

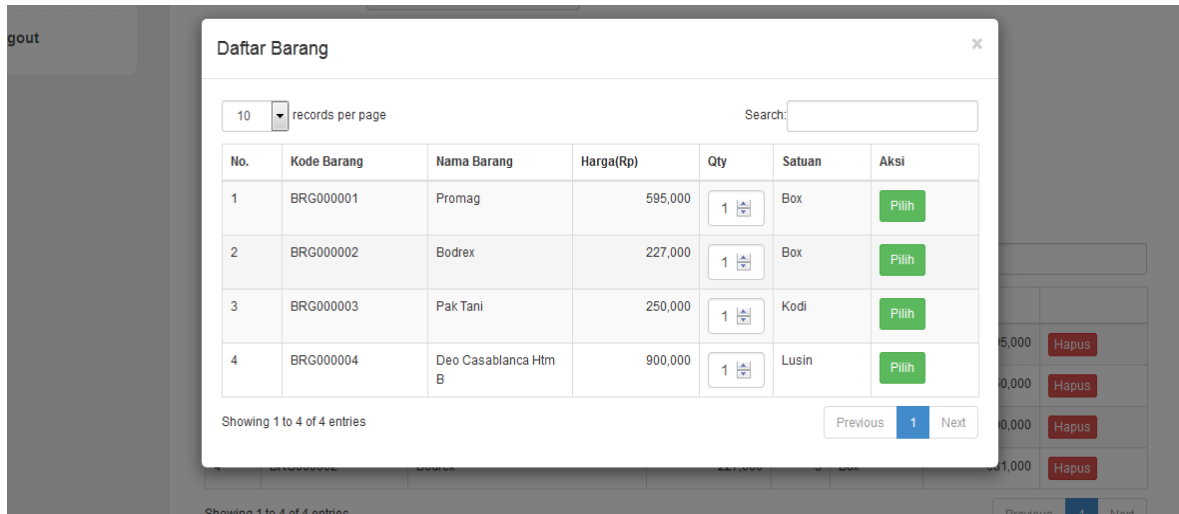
Untuk dapat melakukan pemesanan barang dan mengakses sistem, pengunjung halaman web ini harus memiliki akun sistem terlebih dahulu yang melalui proses pendaftaran untuk memasukkan beberapa data yang diperlukan, seperti pada gambar berikut.

The screenshot shows the user registration form on the 'Pemesanan Barang - Jaya Mandiri' website. The page has a dark blue header with the title. On the left is a sidebar with links: Beranda, Kontak Kami, and Registrasi User. The main content area is titled 'Form Pendaftaran Akun User' and includes a welcome message. Below the title is a note: 'Yang bertanda (*) isian tidak boleh kosong.' The form fields are: No. Ktp (6472063306940023), Nama (sesuai KTP) (deviana astika sari), Nama Toko (toko sejahtera), Alamat Toko (Jalan Melak 1 No 97), Kabupaten Toko (Melak), and Jenis Kelamin (Perempuan). On the right is a login section with fields for username and password, and a green 'Login' button.

Setelah melakukan submit data diri pada form pendaftaran akun, maka tinggal menunggu konfirmasi dari admin agar akun diaktifkan setelah itu lalu akun yang didaftarkan tersebut dapat digunakan untuk melakukan login ke sistem seperti pada gambar dibawah ini.

The screenshot shows the login page on the 'Pemesanan Barang - Jaya Mandiri' website. The page has a dark blue header with the title. On the left is a sidebar with links: Beranda, Kontak Kami, and Registrasi User. The main content area is titled 'Masukkan Data Akun' and includes a welcome message. Below the title is a note: 'Yang bertanda (*) isian tidak boleh kosong.' The form fields are: Username (devi94) and Password (*****). On the right is a login section with fields for username and password, and a green 'Login' button.

Setelah berhasil login ke sistem, maka pelanggan dapat melakukan pemesanan barang dengan melakukan pemilihan daftar barang yang ditawarkan oleh pihak sub agen ini yang dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar dibawah ini merupakan hasil dari pemilihan daftar barang pada gambar sebelumnya yang akan dimasukkan pada list pemesanan. Setelah itu pelanggan dapat meng-klik tombol simpan transaksi jika proses pemilihan barang sudah selesai dilakukan, untuk kemudian dilakukan proses pemesanan barang yang selanjutnya oleh admin.

Data Akun

Pesanan Saya

Rekap Nota Pemesanan Akhir

Logout

Buat Pemesanan

Yang bertanda (*) isian tidak boleh kosong.

No. Pesan *
PSN000009

Tanggal Pesan *
2018-02-14

ID Pelanggan *
P0005

Simpan Transaksi

Batal Pesan

Pilih Barang *
Cari Barang +

Data Transaksi

10 records per page

Search:

No.	Kode Barang	Nama Barang	Harga (Rp)	Qty	Satuan	Subtotal	
1	BRG000001	Promag	595,000	1	Box	595,000	Hapus
2	BRG000003	Pak Tani	250,000	3	Kodi	750,000	Hapus
3	BRG000004	Deo Casablanca Htm B	900,000	3	Lusin	2,700,000	Hapus

Pesanan barang yang sudah disimpan tadi kemudian akan dilakukan pemeriksaan ketersediaan stoknya dibagian admin. Sehingga setelah sudah diperiksa, pelanggan dapat melihatnya melalui pilihan detail status barang pada menu rekap pemesanan barang yang dapat dipilih untuk melihat detail status barang tersebut yang berisi daftar pemesanan yang dilakukan oleh pelanggan yang sesuai dengan no pesannya beserta daftar barang apa saja yang dipesan dengan ketersediaan jumlah stok yang diminta dan jumlah ketersediaannya seperti yang dapat dilihat pada gambar berikut.

[Beranda](#)

[Kontak Kami](#)

[Data Akun](#)

[Pesanan Saya](#)

[Rekap Nota Pemesanan Akhir](#)

[Logout](#)

Selamat datang di Website Jaya Mandiri

Detail Status Barang

No. PesanPSN000009

Tanggal Pesan2018-02-14

ID PelangganP0005

Dicek Oleh : deviana

No.	Kode Barang	Nama Barang	Harga(Rp)	Qty Awal	Qty Akhir	Satuan	Subtotal(Rp)	Status Barang	Tgl Konfirmasi
1	BRG000001	Promag	595,000	1	0	Box	0	Tidak Ada	2018-02-14
2	BRG000003	Pak Tani	250,000	3	2	Kodi	500,000	Ada	2018-02-14
3	BRG000004	Deo Casablanca Htm B	900,000	3	3	Lusin	2,700,000	Ada	2018-02-14

Jumlah Item : 5

Grand Total :

3,200,000

Konfirmasi Pemesanan

Setelah melihat detail ketersediaan barang pada proses tersebut, pelanggan dapat melakukan konfirmasi pemesanan yang artinya setuju untuk dilakukan pemesanan barang dengan jumlah stok barang yang tersedia, sehingga pada rekap pemesanan barang status pemesanan barang berubah menjadi Sudah Konfirmasi seperti pada gambar berikut.

[Beranda](#)

[Kontak Kami](#)

[Data Akun](#)

[Pesanan Saya](#)

[Rekap Nota Pemesanan Akhir](#)

[Logout](#)

Pemesanan Barang - Jaya Mandiri

Selamat datang di Website Jaya Mandiri

Rekap Pemesanan Barang

10 records per page

Search:

No.	No. Pesan	Tanggal Pesan	Status Pesan	Aksi
1	PSN000009	2018-02-14	Sudah Konfirmasi	Download/Cetak Detail Status Barang

Showing 1 to 1 of 1 entries

[Previous](#) [1](#) [Next](#)

Pesanan yang sudah dikonfirmasi lalu akan dibuatkan nota pemesanan akhir oleh admin, yang kemudian proses selanjutnya pelanggan melakukan konfirmasi pembayaran dengan memasukkan bukti transfer yang dimiliki dengan memilih menu Rekap Nota Pemesanan Akhir - > lalu pilih Detail -> kemudian pilih link Konfirmasi Pembayaran, maka akan tampil form berupa input data bayar untuk nomor pesan dan nota yang dimaksud, seperti pada gambar berikut.

Selamat datang di Website Jaya Mandiri

Konfirmasi Pembayaran

Yang bertanda (*) isian tidak boleh kosong.

No. Nota *

Tanggal *

Bank Asal *

Nama Rekening *

Bank Tujuan *

Upload Bukti * BRI.jpg

Selanjutnya admin akan memeriksa konfirmasi pembayaran tersebut dan mengubahnya menjadi Lunas atau Tidak, sesuai dengan data yang dimaksud, sehingga pelanggan dapat melihat hasil status nota pesanannya pada menu Rekap Nota Pemesanan Akhir seperti pada gambar berikut.

Pemesanan Barang - Jaya Mandiri

Selamat datang di Website Jaya Mandiri

Rekap Nota Pemesanan Akhir

10 records per page Search:

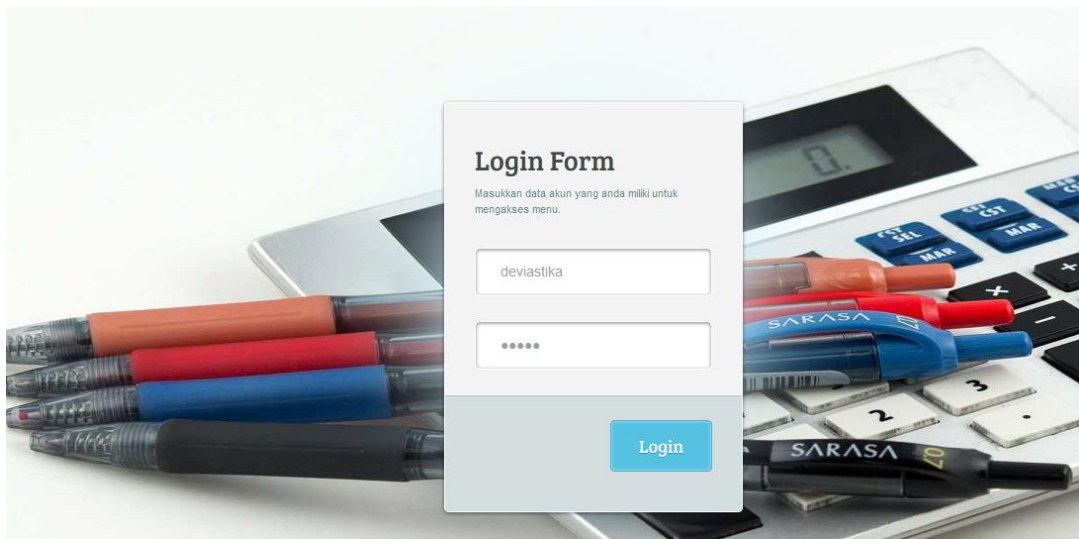
No.	No. Nota	Tanggal Nota	Jumlah Bayar(Rp)	Status Bayar	Aksi
1	NOTA000004	2018-02-14	3,200,000	Lunas	<input type="button" value="Download/Cetak"/> <input type="button" value="Detail"/> <input type="button" value="Nota"/>

Showing 1 to 1 of 1 entries

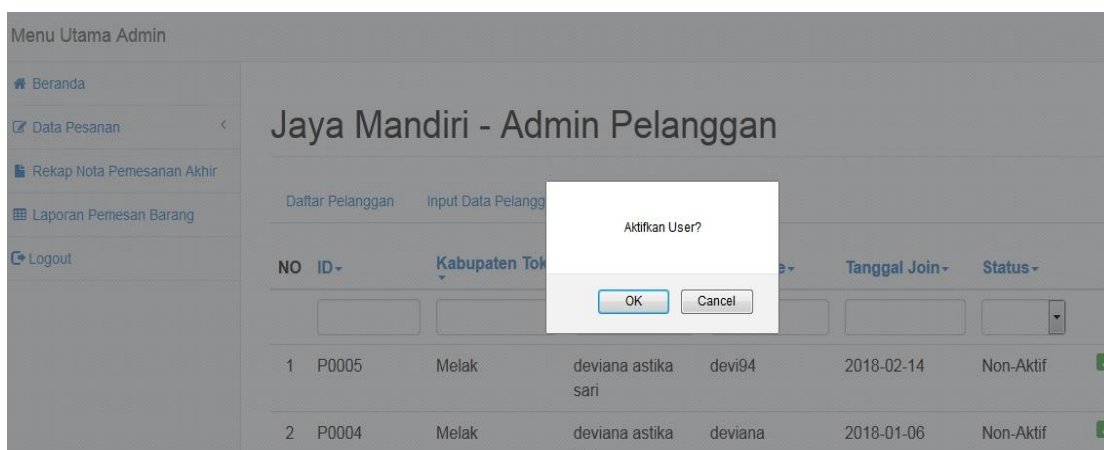
Previous 1 Next

B. Halaman Admin

Untuk dapat masuk ke dalam sistem yang berisi menu untuk admin, maka harus melakukan login terlebih dahulu, dengan nama akun yang sudah terdaftar pada database. Berikut adalah tampilan halaman utama saat login ke menu admin.



Setelah berhasil melakukan login, admin dapat mengakses menu yang terdiri dari beberapa menu manajemen data, seperti data pelanggan yang telah melakukan pendaftaran dan kemudian diaktifkan status akun pelanggan tersebut seperti pada gambar berikut.



Salah satu menu admin yaitu melakukan cek ketersediaan barang pesanan yang masuk dari pelanggan untuk dilakukan update data, seperti pada gambar berikut

Menu Utama Admin

Beranda
Data Pesanan
Rekap Nota Pemesanan Akhir
Laporan Pemesan Barang
Logout

Buat Nota Akhir

Data Pelanggan

Nama Pelanggan deviana astika sari

Nama Kabupaten Melak

Data Transaksi

Yang bertanda (*) isian tidak boleh kosong.

No. Nota *

Tanggal Nota *

Kode Paket *

10 records per page
Search:

No.	Kode Barang	Nama Barang	Harga(Rp)	Qty	Satuan	Subtotal(Rp)
1	BRG000003	Pak Tani	250,000	2	Kodi	500,000

Setelah membuat nota, lalu admin dapat melihat konfirmasi pembayaran yang dilakukan oleh pelanggan dengan melihat detail Nota pada baris nota yang dimaksud, jika sudah tampil data transfer beserta foto bukti transfer yang diinputkan oleh pelanggan, lalu admin dapat mengubah status nota menjadi Lunas, detail data konfirmasi pembayaran nota tersebut dapat dilihat pada gambar berikut.

Menu Utama Admin

Beranda
Data Pesanan
Rekap Nota Pemesanan Akhir
Laporan Pemesan Barang
Logout

Data Konfirmasi Pembayaran

ID 21

No. Nota NOTA000004


Nama Pelanggan deviana astika sari

Nama Toko toko sejahtera

Atas Nama Deviana Astika Sari

Bank Tujuan Bank Mandiri-1

Bukti Bayar




Bank Rakyat Indonesia
Melayani Semua Kebutuhan Nasabah

PT BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO)
24/04/2013 19:14:29
094027 9827 SPBU SOREANG 1071288
NO. KARTU: 6..6711
TRANSFER ATM
DARI REK.: 054401008342507
KE REK.: 05870116
NAMA: PERMANA
JUMLAH: RP. 66,424
KARTU BRI DAPAT DIGUNAKAN BELANJA
DI TEMPAT BERLOGO MAESTRO DAN
TARIK TUNAI DI ATM BERLOGO CIRRUS
CALL BRI : 14017 / 600017

Tanggal Bayar 2018-02-14

Bank Asal BRI

Menu lain yang terdapat dalam menu utama admin adalah melihat laporan nota penjualan yang telah dilakukan, dengan memasukkan data tanggal yang sesuai dengan yang diinginkan, seperti pada gambar berikut.



Dari data tanggal yang telah dimasukkan pada proses sebelumnya, maka akan tampil data nota pemesanan akhir atau penjualan dengan data pemesanan siapa saja yang telah melakukan pemesanan barang dan diproses oleh usaha sub agen ini, dengan total pembayaran dari nota penjualan yang dihasilkan berupa tampilan file pdf yang dapat didownload maupun dicetak, seperti pada gambar berikut.



NO	NAMA TOKO	NO. NOTA	TANGGAL NOTA	JUMLAH BAYAR(Rp)
1	Tk. Setia			
		NOTA000002	2018-02-07	1,831,000.00
		NOTA000003	2018-02-07	2,865,000.00
				Subtotal : Rp 4,696,000.00
2	Tk. Devi Jaya			
		NOTA000001	2018-02-07	3,570,000.00
				Subtotal : Rp 3,570,000.00
				Grand Total : Rp 8,266,000