


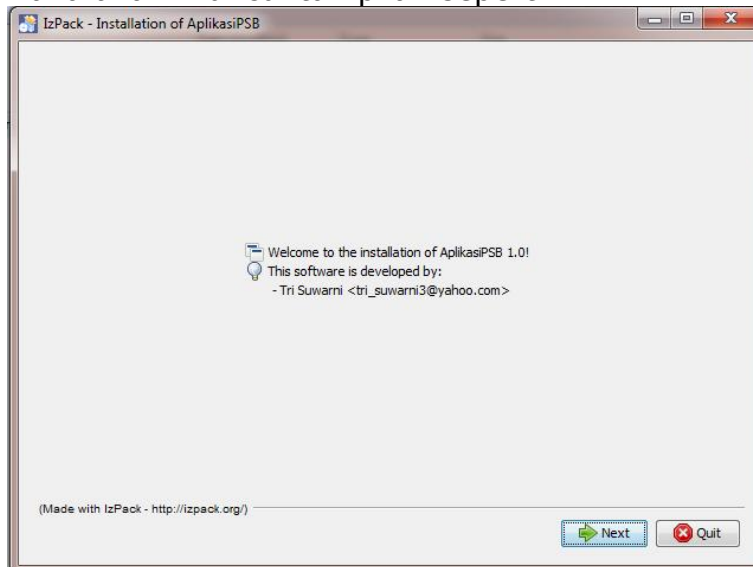
CARA MENGGUNAKAN PROGRAM

Dalam uraian ini akan dibahas tentang cara menggunakan program, antara lain :

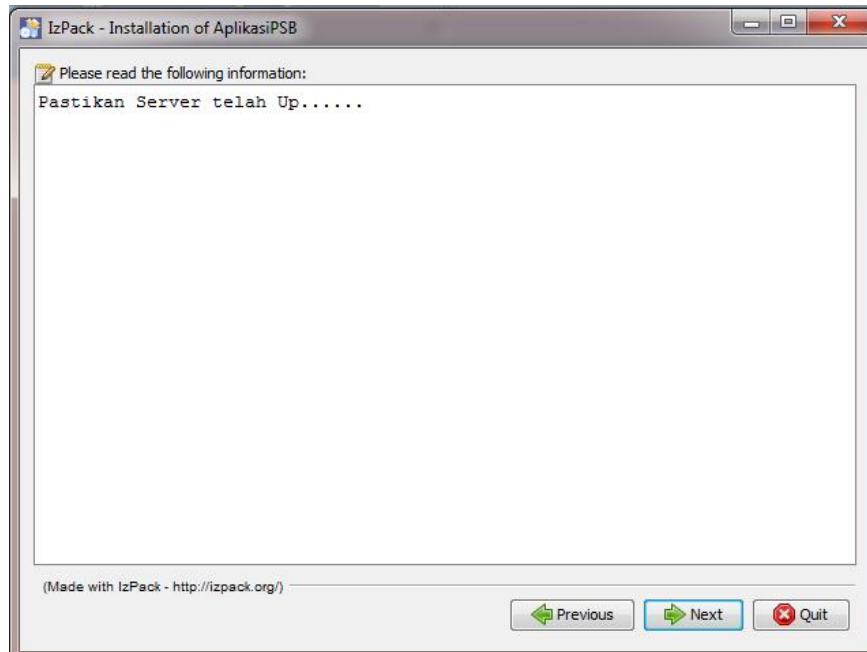
1. Cara konfigurasi IP Server.
2. Cara Konfigurasi IP Client.
3. Cara konfigurasi Config Client agar terkoneksi dengan Server.
4. Cara menggunakan manajemen sistem dari sisi admin.
5. Cara menggunakan pengisian data melalui user/pengguna.

1. CARA INSTALLASI PROGRAM

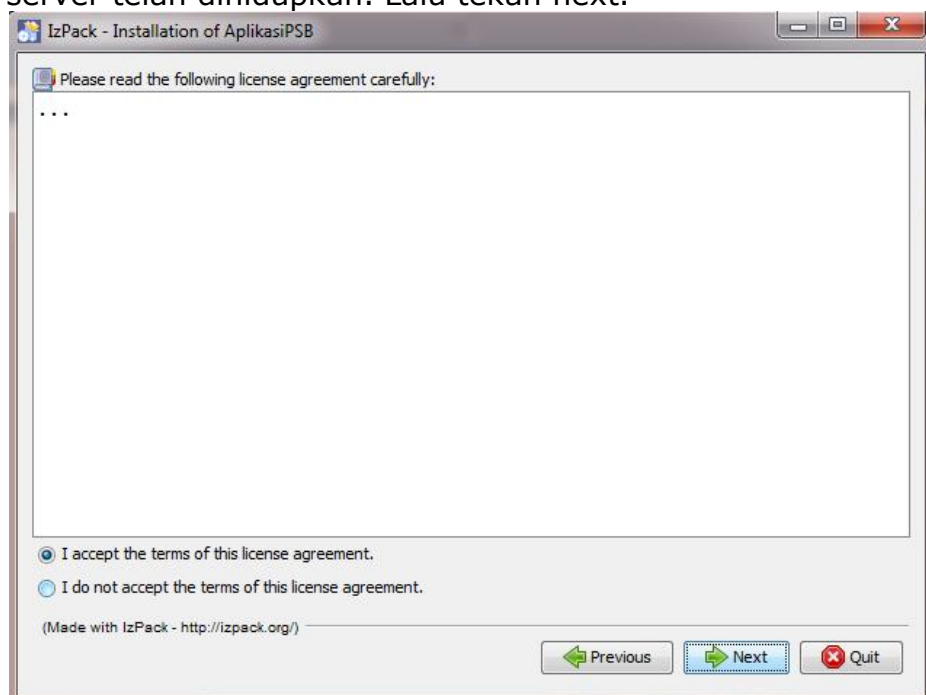
- a. Install program PPDB dengan double klik installer-PSB.jar pada icon  PSB-installer.jar yang terdapat pada folder software pendukung.
- b. Maka akan muncul tampilan seperti ini.



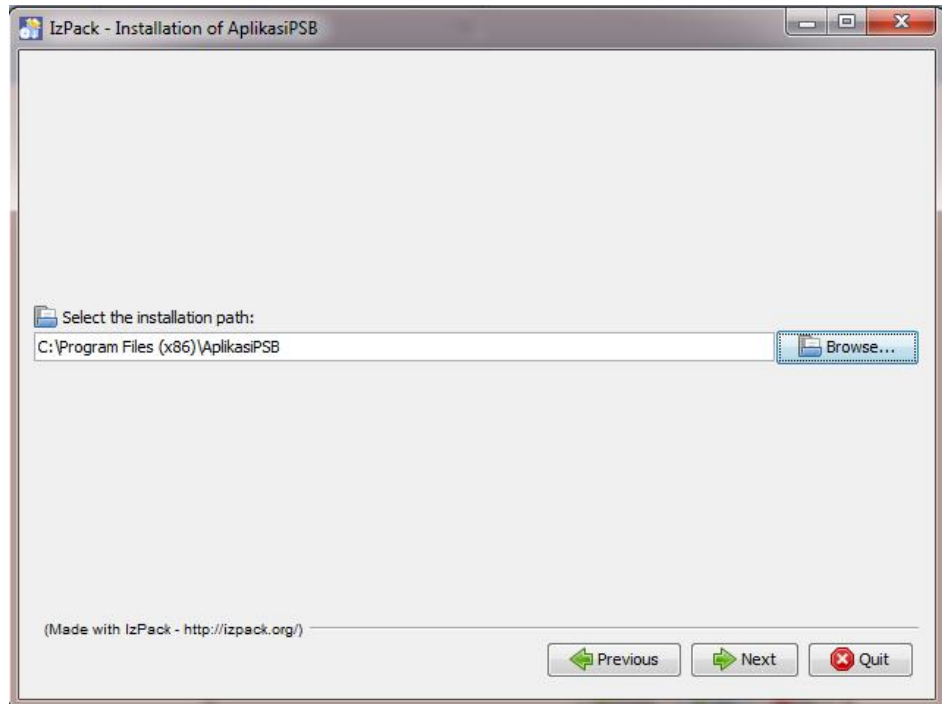
- c. Setelah itu tekan tombol next



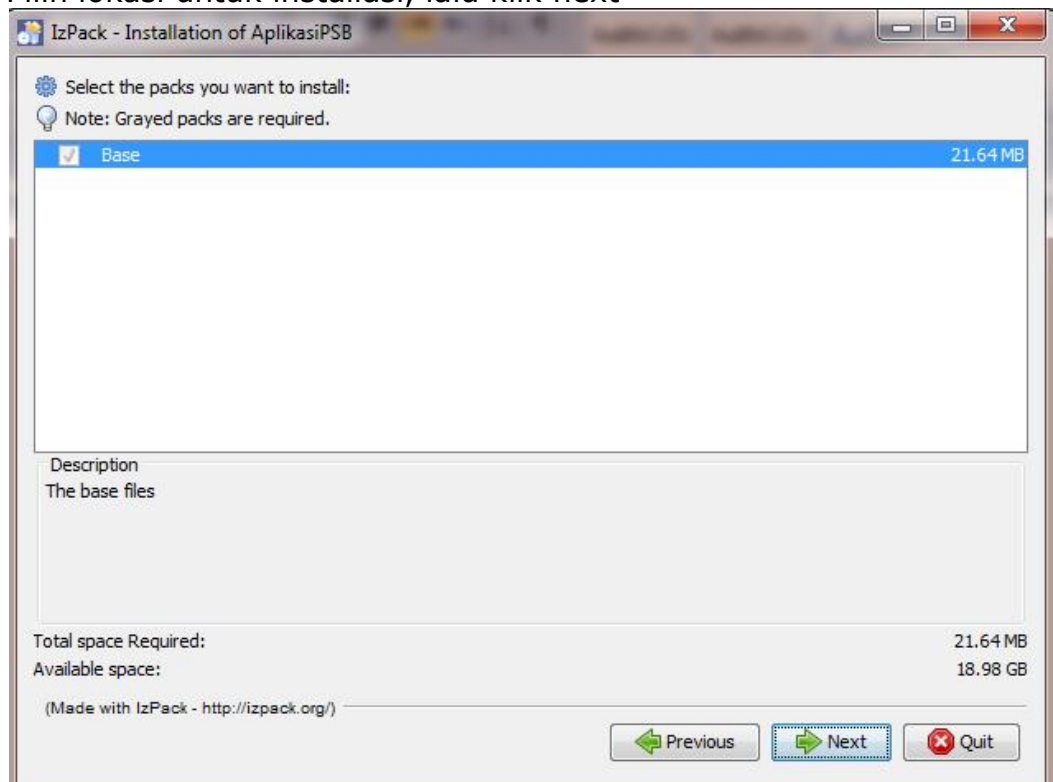
Maka akan muncul kotak dialog untuk memastikan bahwa server telah dihidupkan. Lalu tekan next.



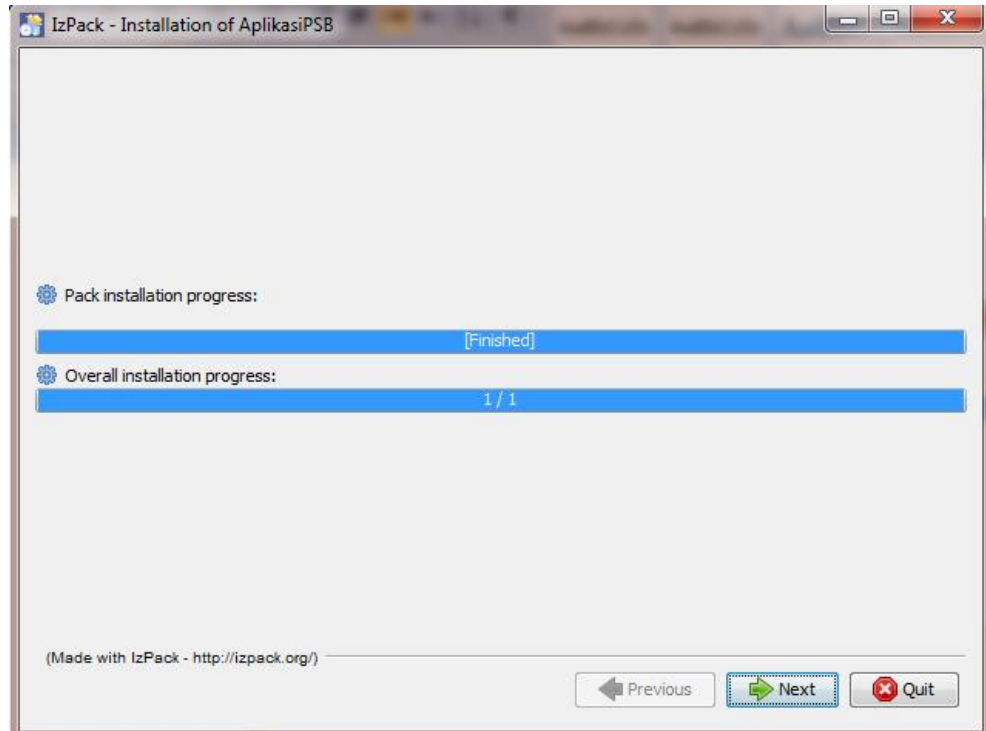
Pilih *I accept the terms of this license agreement.* Lalu klik next.



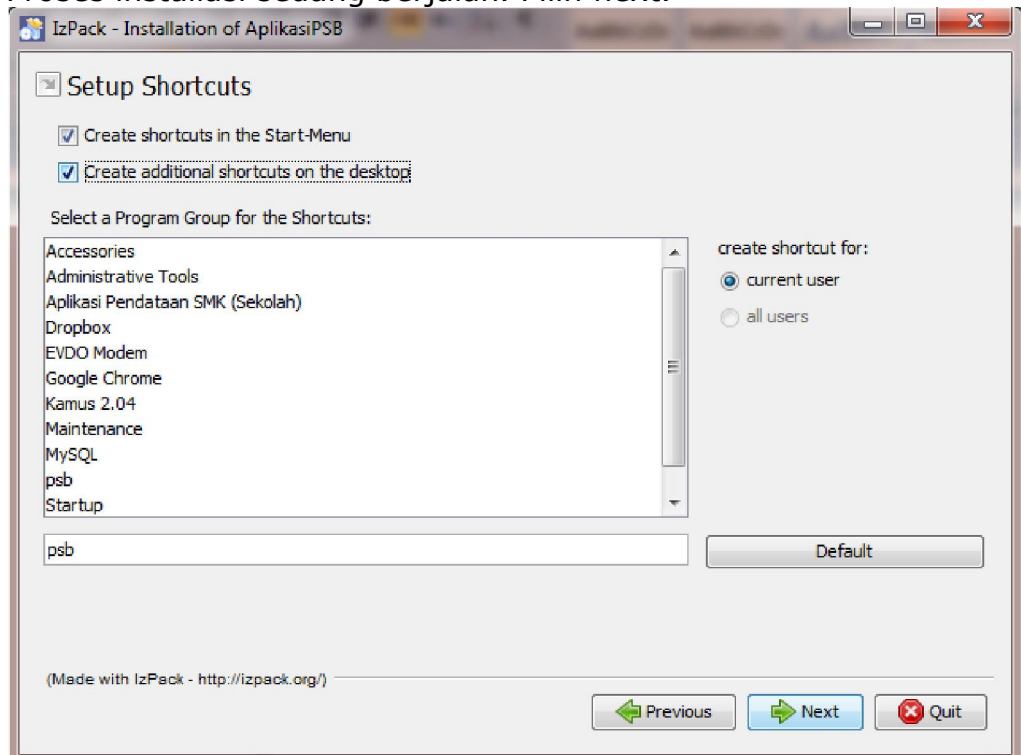
Pilih lokasi untuk installasi, lalu klik next



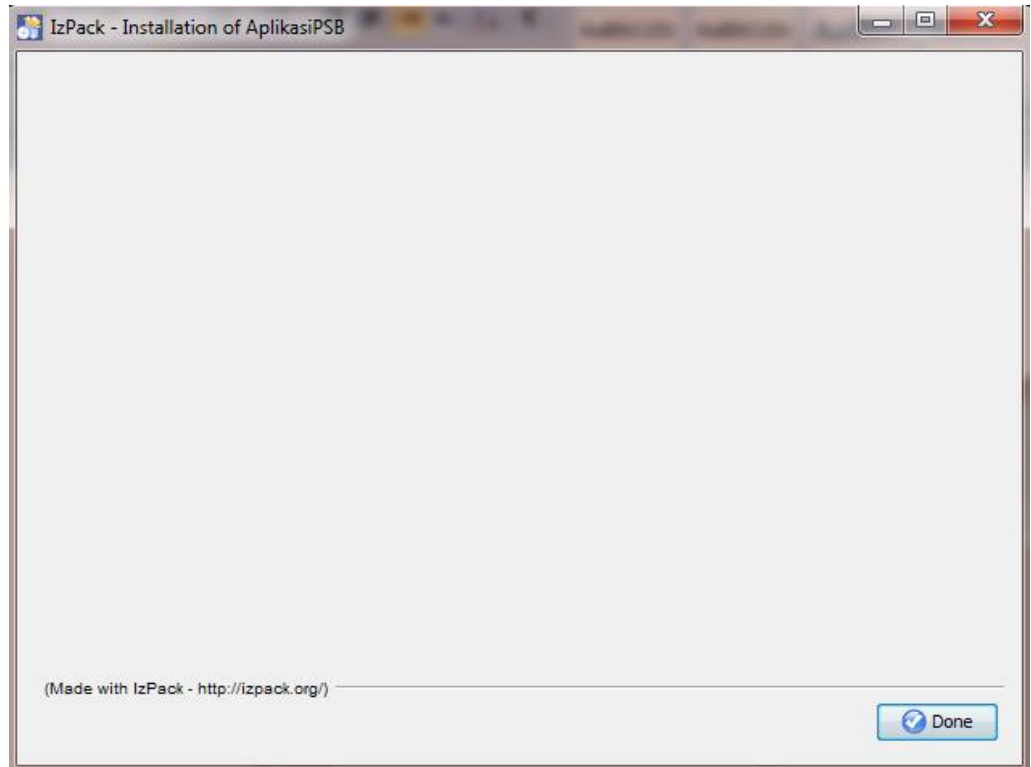
Pada tahap ini merupakan tahap kapasitas yang dibutuhkan untuk program aplikasi ini. Pilih next.



Proses instalasi sedang berjalan. Pilih next.



Beri tanda centang pada *create shortcuts in the start menu* dan *Create additional shortcuts on the desktop*. Lalu pilih next.



Proses installasi telah selesai. Klik Done.

d. Setelah berhasil diinstall maka akan muncul shortcut menu pada desktop dengan tampilan/icon 

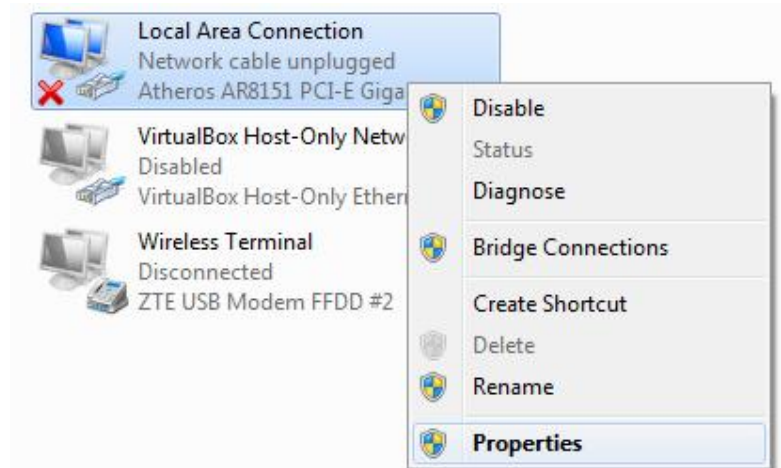
e. Double klik shortcut tersebut pada desktop. Maka akan muncul tampilan sebagai berikut :



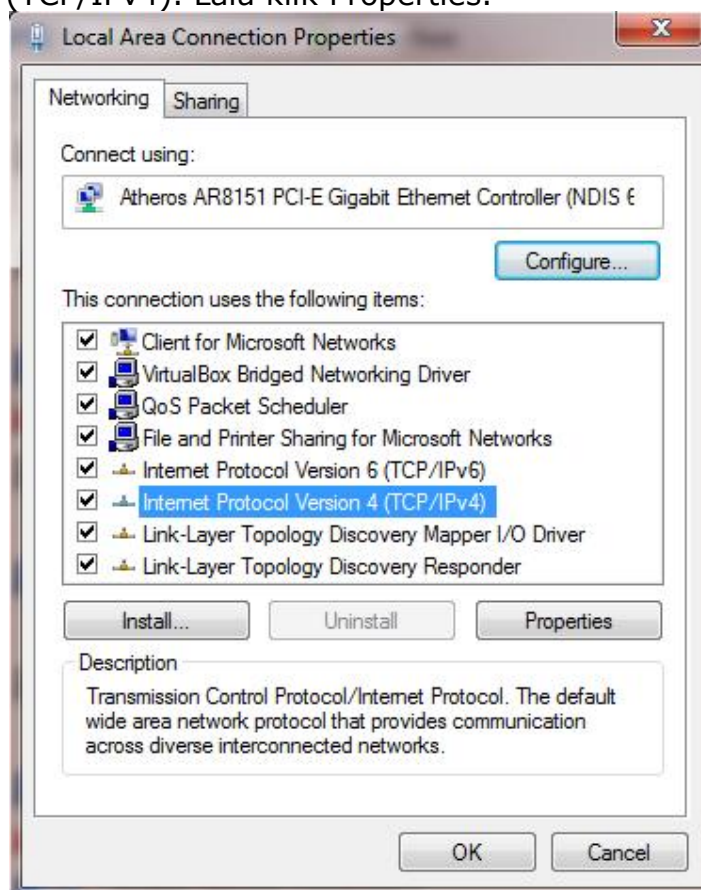
f. Program siap digunakan. Kemudian lakukan login sebagai admin atau pengguna.

2. CARA KONFIGURASI IP SERVER

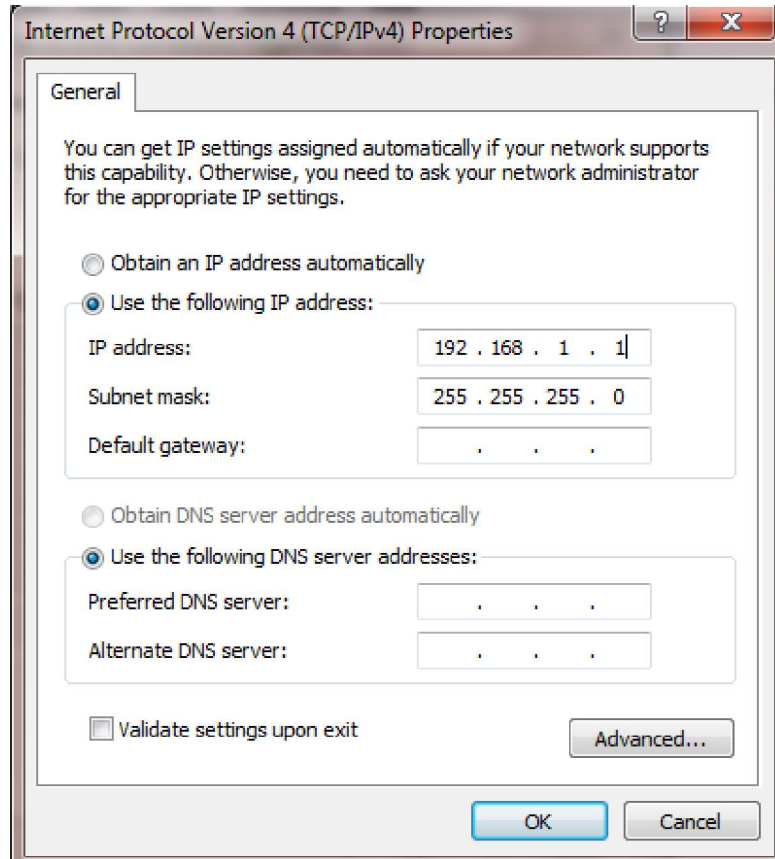
a. Konfigurasi IP Server melalui *control panel* lalu pilih *network and sharing center* pilih *change adapter setting* lalu pilih *local area connection*.



- b. Klik kanan properties, pilih Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4). Lalu klik Properties.



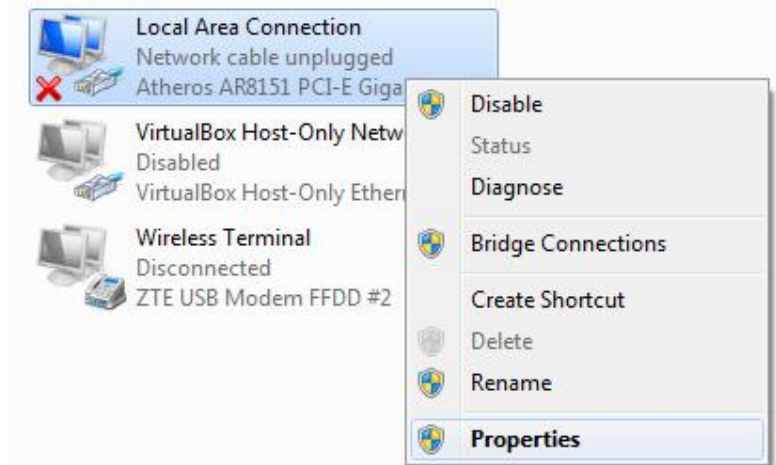
- c. Beri IP Static pada Server. contohnya seperti dibawah ini lalu klik OK.



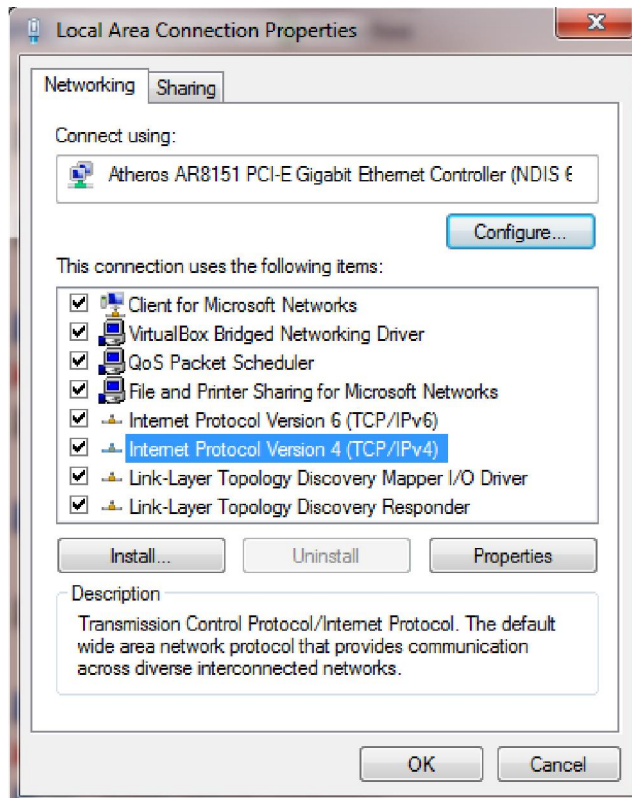
d. Konfigurasi IP Server telah selesai.

3. CARA KONFIGURASI IP CLIENT

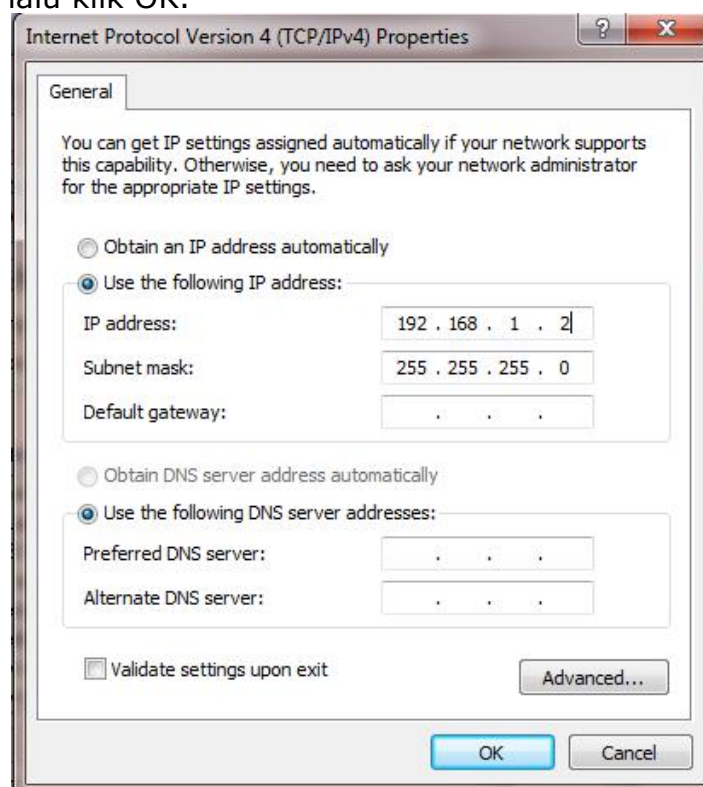
a. Konfigurasi IP Client melalui *control panel* lalu pilih *network and sharing center* pilih *change adapter setting* lalu pilih *local area connection*.



b. Klik kanan properties, pilih Internet Protocol Version 4 (TCP/IPv4). Lalu klik Properties.



c. Beri IP Static pada Client. contohnya seperti dibawah ini lalu klik OK.



d. Konfigurasi IP Client telah selesai.

4. CARA KONFIGURASI CONFIG CLIENT AGAR TERKONEKSI DENGAN SERVER

- Setelah langkah pertama yaitu proses installasi berhasil maka lakukan konfigurasi pada PC Client melalui program file yang terinstall pada PC Client misalnya di disk drive C, lalu di directory Program File lalu di directory PSB.
- Cari file **config** lalu klik kanan open with, buka menggunakan notepad atau wordpad pada isi file

```
localhost
3306
psb
root
toor
```

→ Nama database
→ Username database
→ Password database

Ubah menjadi

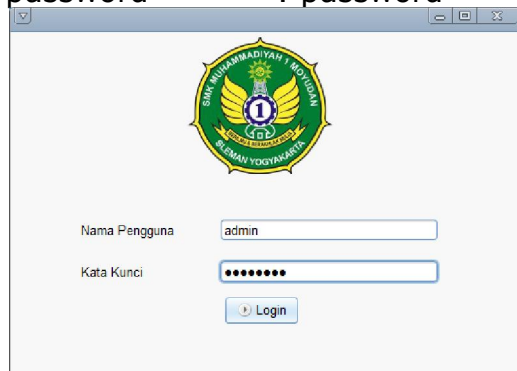
```
localhost
3306
psb
psb
psb
```

→ Nama database
→ Username database
→ Password database

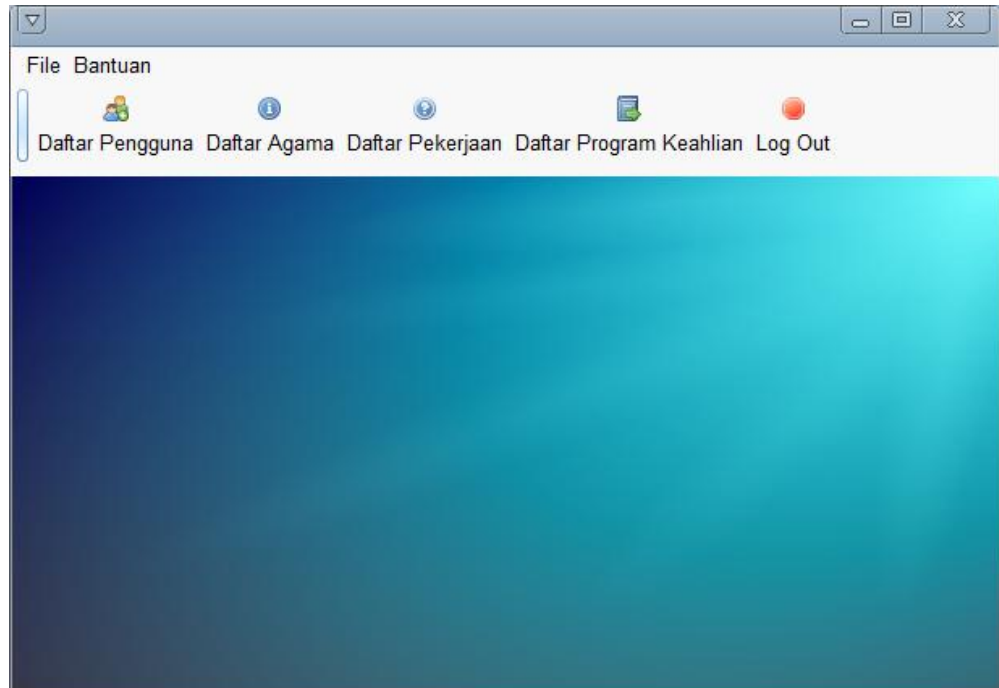
- Simpan lalu jalankan icon/shortcut pada desktop.

5. CARA MENGGUNAKAN MANAJEMEN SISTEM DARI SISI ADMIN

- Login sebagai admin, dengan *username* dan *password* yaitu :
nama pengguna : admin
password : password



- Maka akan muncul jendela seperti dibawah ini dengan beberapa menu pilihan.



Keterangan menu :

- Daftar Pengguna : digunakan untuk menambah dan menghapus user/pengguna.
- Daftar agama : digunakan untuk menambah, menghapus dan *edit* agama.
- Daftar pekerjaan : digunakan untuk menambah, menghapus dan *edit* pekerjaan
- Daftar program keahlian : digunakan untuk menambah, menghapus dan *edit* program keahlian dan kuota.
- *Logout* : digunakan untuk keluar dari sistem.

c. Menggunakan menu daftar pengguna. Klik pada menu daftar pengguna. Kemudian isi form pada :

Nama	: diisi nama pengguna
Nip	: diisi nip
Username	: diisi username yang akan digunakan untuk login
Password	: diisi password yang akan digunakan untuk login
Confirm password	: diisi password (sebagai konfirmasi)
Hak akses	: pilih hak akses untuk user
Simpan	: digunakan untuk menyimpan data user

Pengguna

Nama

NIP

Username

Password

Confirm Password

Hak Akses

- d. Menggunakan menu daftar agama. Klik pada menu daftar agama kemudian isi pada form agama seperti dibawah dibawah ini :

Agama

Jika sudah diisikan jenis/nama agama lalu klik simpan. Edit/ubah data juga dapat dilakukan dengan klik tombol edit seperti pada gambar dibawah ini :

Id	Agama	edit	Hapus
1	ISLAM	<input type="button" value="edit"/>	<input type="button" value="hapus"/>
2	KRISTEN	<input type="button" value="edit"/>	<input type="button" value="hapus"/>
3	KATHOLIK	<input type="button" value="edit"/>	<input type="button" value="hapus"/>
5	HINDU	<input type="button" value="edit"/>	<input type="button" value="hapus"/>
6	BUDHA	<input type="button" value="edit"/>	<input type="button" value="hapus"/>
7	KONG HU CHU	<input type="button" value="edit"/>	<input type="button" value="hapus"/>

Maka akan muncul Popup edit agama :

Input

Agama

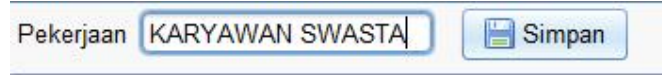
Lalu ubah nama/jenis agama dan klik OK Penghapusan nama/jenis agama juga dapat dilakukan dengan langsung menekan tombol hapus. Dan akan terdapat validasi untuk hapus agama.

Select an Option

Apakah Anda Yakin

Jika yakin akan dihapus maka klik Yes atau sebaliknya.

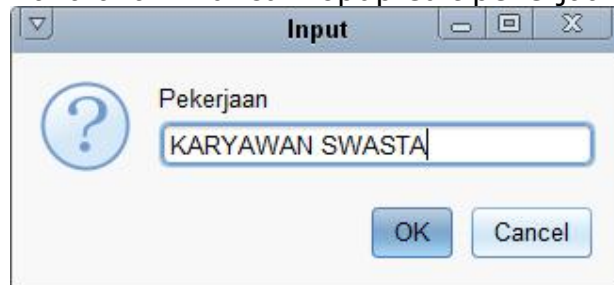
- e. Menggunakan menu daftar pekerjaan. Klik pada menu daftar pekerjaan kemudian isi pada form pekerjaan seperti dibawah ini :



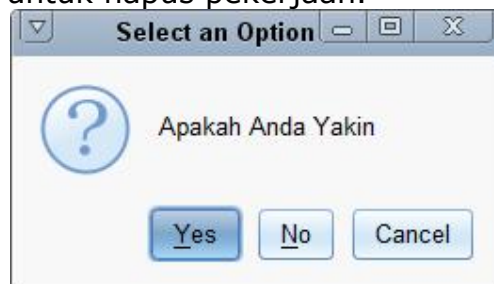
Jika sudah diisi jenis/nama pekerjaan lalu klik simpan. Edit/ubah data juga dapat dilakukan dengan klik tombol edit seperti pada gambar dibawah ini :

Id	Pekerjaan	edit	Hapus
1	BELUM/TIDAK BEKERJA	edit	hapus
2	MENGURUS RUMAH TANGGA	edit	hapus
3	PELAJAR/MAHASISWA	edit	hapus
4	PENSIUNAN	edit	hapus
5	PEGAWAI NEGERI SIPIL	edit	hapus
6	TENTARA NASIONAL INDONESIA	edit	hapus
7	KEPOLISIAN RI	edit	hapus
8	PERDAGANGAN	edit	hapus
9	PETANI/PEKEBUN	edit	hapus
10	PETERNAK	edit	hapus
11	NELAYAN/PERIKANAN	edit	hapus

Maka akan muncul Popup edit pekerjaan :



Lalu ubah nama/jenis pekerjaan dan klik OK Penghapusan nama/jenis pekerjaan juga dapat dilakukan dengan langsung menekan tombol hapus. Dan akan terdapat validasi untuk hapus pekerjaan.



Jika yakin akan dihapus maka klik Yes atau sebaliknya.

- f. Menggunakan menu daftar program keahlian. Klik pada menu daftar program keahlian kemudian isi pada form program keahlian dan kuota seperti dibawah dibawah ini :

Program Keahlian

Kuota

Jika sudah diisi jenis/nama program keahlian dan kuota lalu klik simpan.

Edit/ubah data juga dapat dilakukan dengan klik tombol edit seperti pada gambar dibawah ini :

Id	Program Keahlian	Kuota	edit	Hapus
1	Teknik Kendaraan Ringan	35	<input type="button" value="edit"/>	<input type="button" value="hapus"/>
2	Teknik Komputer dan Jaringan	52	<input type="button" value="edit"/>	<input type="button" value="hapus"/>
3	Tata Boga	50	<input type="button" value="edit"/>	<input type="button" value="hapus"/>

Maka akan muncul Popup edit program keahlian :


Program Keahlian

Kuota

Lalu ubah nama/jenis program keahlian atau edit kuota dan klik OK

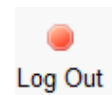
Penghapusan nama/jenis pekerjaan juga dapat dilakukan dengan langsung menekan tombol hapus. Dan akan terdapat validasi untuk hapus program keahlian.

Select an Option

 Apakah Anda Yakin

Jika yakin akan dihapus maka klik Yes atau sebaliknya.

- g. Menggunakan menu logout, digunakan untuk keluar dari sistem. Dengan cara klik 1x pada tombol logout pada gambar

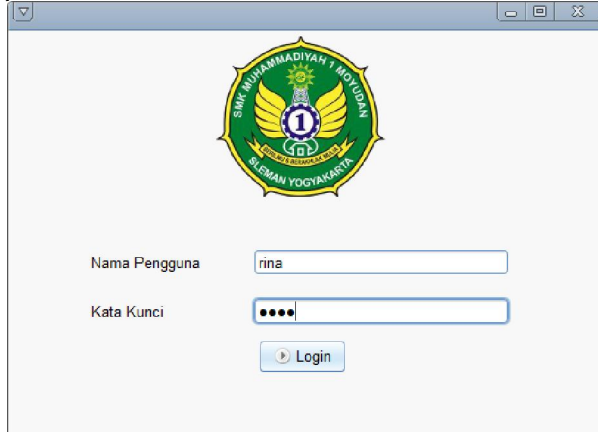


6. CARA MENGGUNAKAN MANAJEMEN SISTEM DARI SISI USER/PENGGUNA.

a. Login sebagai user/pengguna, dengan *username* dan password yaitu :

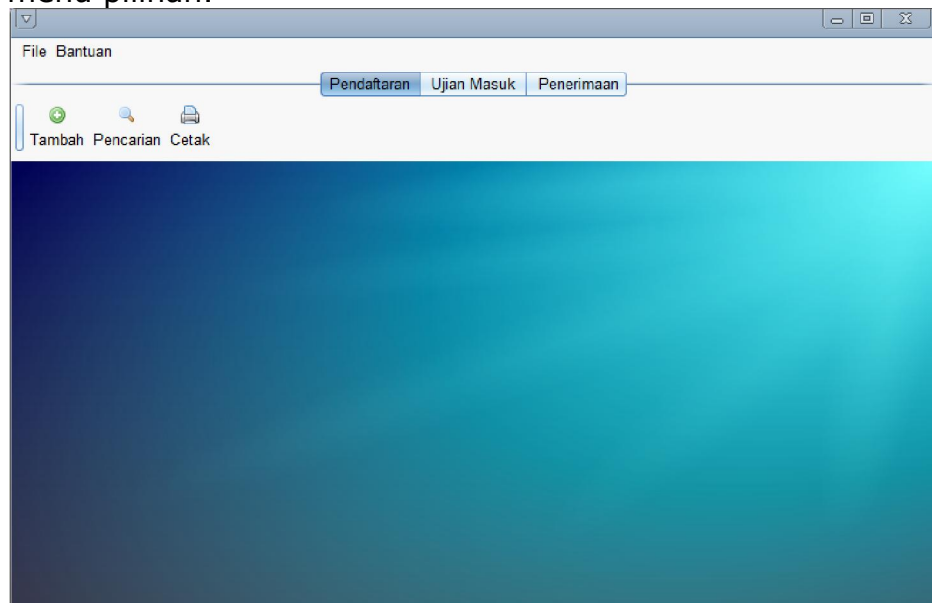
nama pengguna : rina

password : rina



The screenshot shows a web browser window with a login form. At the top center is a circular logo for 'SMK MUHAMMADIYAH 1 MOJOLAN SLEMAN YOGYAKARTA'. Below the logo, there are two input fields: 'Nama Pengguna' containing the text 'rina' and 'Kata Kunci' containing masked characters (dots). A 'Login' button is positioned below the password field.

b. Maka akan muncul jendela seperti dibawah ini dengan beberapa menu pilihan.

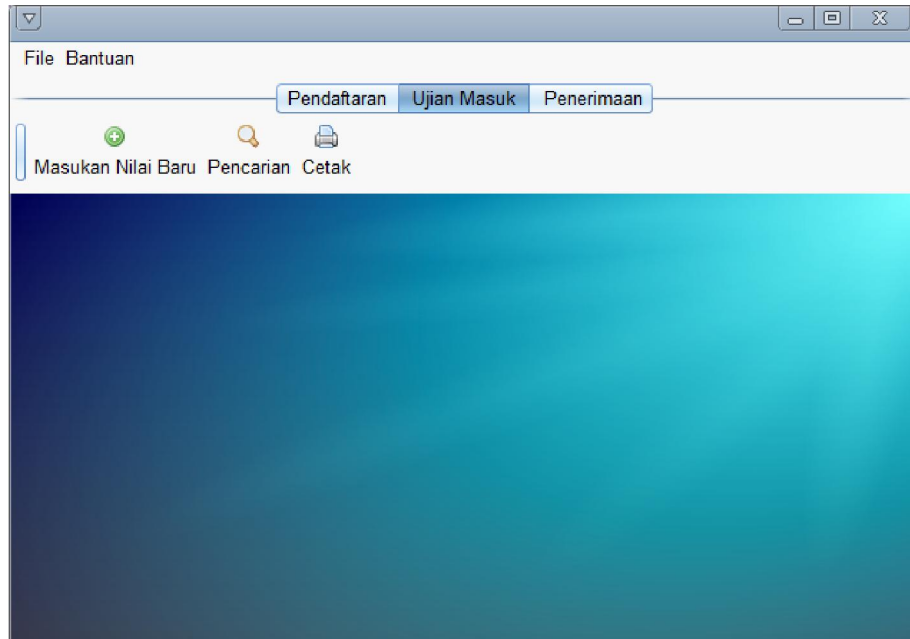


Keterangan menu pada tab pendaftaran:

Tambah : digunakan untuk melakukan pengisian data baru calon peserta didik.

Pencarian : digunakan untuk melakukan pencarian data dari calon peserta didik yang telah diinput.

Cetak : digunakan untuk melakukan pencetakan data dari calon peserta didik yang telah diinput.

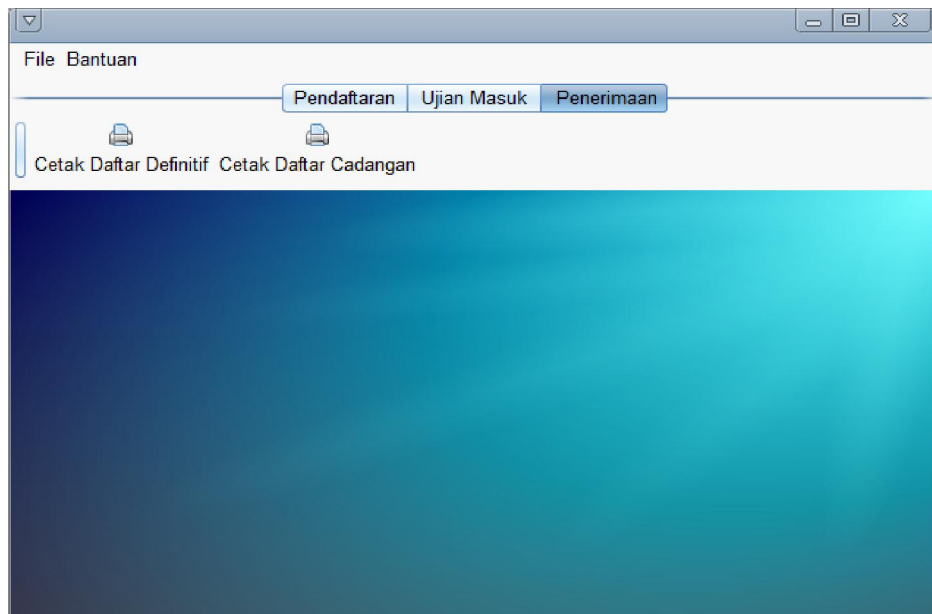


Keterangan menu pada tab ujian masuk:

Masukan nilai baru : digunakan untuk melakukan pengisian nilai tes seleksi dari calon peserta didik.

Pencarian : digunakan untuk melakukan pencarian data dari calon peserta didik yang telah diinput.

Cetak : digunakan untuk melakukan pencetakan data dari calon peserta didik yang telah diinput.



Keterangan menu pada tab penerimaan:

Cetak daftar definitif : digunakan untuk melakukan pencetakan daftar calon peserta didik yang diterima sesuai dengan kompetensi keahliannya berdasarkan kuota.

Cetak daftar cadangan : digunakan melakukan pencetakan daftar calon peserta didik yang berstatus sebagai siswa cadangan.

c. Menggunakan menu Penerimaan, dengan klik tombol Tambah



maka akan muncul kotak dialog seperti dibawah ini, lalu isikan data dari calon peserta didik seperti contoh dibawah ini :

Peserta Didik			
No Pendaftaran	<input type="text" value="004"/>	Jenis Kelamin	<input type="text" value="LAKI-LAKI"/>
NIK	<input type="text" value="3404024311990001"/>	Tempat lahir	<input type="text" value="Sleman"/>
Nama Lengkap	<input type="text" value="Wahyu Andriyanto"/>	Tanggal lahir	<input type="text" value="03"/> <input type="text" value="11"/> <input type="text" value="1999"/>
Agama	<input type="text" value="ISLAM"/>	Golongan darah	<input type="text" value="A"/>
Alamat Asal	<input type="text" value="Berjo II, Sidoluhur, Godean, Sleman"/>		
Alamat di Yogyakarta	<input type="text" value="Berjo II, Sidoluhur, Godean, Sleman"/>		
No Telpn	<input type="text" value="085743301040"/>		
Orang Tua		Wali	
Nama ibu	<input type="text" value="Maryati"/>	Nama Wali	<input type="text" value="-"/>
Nama Ayah	<input type="text" value="Widodo"/>	Alamat Wali	<input type="text" value="-"/>
Alamat	<input type="text" value="Berjo II, Sidoluhur, Godean, Sleman"/>	No Telpn	<input type="text" value="-"/>
No Telpn	<input type="text" value="02746497203"/>	Pekerjaan	<input type="text" value="--pilih pekerjaan--"/>
Pekerjaan	<input type="text" value="PEGAWAI NEGERI SIPIL"/>		
Sekolah Asal			
Nama Sekolah	<input type="text" value="SMP N 1 Godean"/>		
Status Sekolah	<input type="text" value="NEGERI"/>	No Ijazah SMP	<input type="text" value="DN-04 DI 10012"/>
Alamat	<input type="text" value="Sidoluhur, Godean, Sleman"/>	No SKHUN SMP	<input type="text" value="DN-04 DI 11012"/>
Nilai Ujian		Prestasi Akademik	
Bahasa Indonesia	<input type="text" value="7.80"/>	Prestasi Akademik	<input type="text" value="-"/>
Matematika	<input type="text" value="8.75"/>	Olah Raga	<input type="text" value="-"/>
Bahasa Inggris	<input type="text" value="8.80"/>	Seni dan Budaya	<input type="text" value="-"/>
IPA	<input type="text" value="7.00"/>	Lainya	<input type="text" value="-"/>
Program Pilihan			
Pilihan Pertama	<input type="text" value="Teknik Komputer dan Jari..."/>	Pilihan Kedua	<input type="text" value="Tata Boga"/>
Catatan Khusus			
<input type="text"/>			
Petugas Pendaftaran			
Nama Petugas	<input type="text" value="trisuwami"/>	NIP/NBM	<input type="text" value="-"/>
<input type="button" value="Simpan"/>		<input type="button" value="Tutup"/>	

Jika sudah diisikan data dari calon peserta didik lalu klik simpan. Edit/ubah data juga dapat dilakukan dengan klik tombol pencarian lalu klik edit seperti pada gambar dibawah ini :

No Pendaftaran	Nama	Tempat Lahir	Jenis Kelamin	Tanggal Lahir	Alamat Asal	Sekolah Asal				
156	BADINYANTO	Pati	1	1977-01-01	Pati	SMP N 1 Godean	AKTIF	Edit	Cetak	Hapus
155	SETIAWAN HID...	Sleman	1	1999-11-03	Pakeran, Senda...	SMP N 1 Minggir	AKTIF	Edit	Cetak	Hapus
154	TATA ROSITA	Sleman	2	1998-12-12	Kunden, Sidoluh...	SMP Muhamma...	AKTIF	Edit	Cetak	Hapus
153	PANDIGA AJI N...	Sleman	1	1997-10-06	Perengwetan, Ar...	SMP N 1 Sedayu	AKTIF	Edit	Cetak	Hapus
152	KEN RETNO EV...	Sleman	2	1996-05-09	Jetak, Kaligang...	SMP N 1 Sentolo	AKTIF	Edit	Cetak	Hapus

Maka akan muncul popup edit pendaftaran dimana form yang digunakan sama dengan form saat melakukan pengisian data calon peserta didik. Tombol cetak digunakan untuk melakukan pencetakan dokumen dari data calon peserta didik, sedangkan tombol hapus digunakan untuk melakukan penghapusan data calon peserta didik.

Menu selanjutnya adalah menu cetak, klik pada icon cetak



seperti pada gambar maka akan tampil seperti gambar dibawah ini.



lalu akan terdapat pilihan *pull down* pada pilihan ini tersedia menu :

- semua : digunakan untuk mencetak semua pendaftar semua program keahlian
- Teknik Kendaraan Ringan : digunakan untuk mencetak pendaftar yang memilih jurusan teknik kendaraan ringan pada pilihan jurusan pertama
- Teknik Komputer dan Jaringan : digunakan untuk mencetak pendaftar yang memilih jurusan

- Tata Boga : teknik computer jaringan pada pilihan jurusan pertama
: digunakan untuk mencetak pendaftar yang memilih jurusan tata boga pada pilihan jurusan pertama
- Tanggal Pendaftaran : digunakan untuk mencetak pendaftar yang diinputkan pada tanggal tertentu sehingga bisa diketahui pendaftaran calon peserta didik menurut tanggal *entry*.

d. Menggunakan menu ujian masuk dengan klik tombol Tambah



maka akan muncul kotak dialog seperti dibawah ini, lalu isikan data nilai dari calon peserta didik seperti contoh dibawah ini yang dicari berdasarkan nomor pendaftaran.

Lalu klik cari, maka akan muncul nama calon peserta didik yang dimaksud, seperti pada gambar dibawah ini :

No Pendaftaran

Nama

Matematika Kejuruan

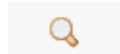
Bahasa Indonesia Agama

Bahasa Inggris Kesehatan

IPA Wawancara

Setelah data berhasil ditemukan maka user/petugas dapat mengisi data nilai pada kotak yang telah disediakan, kemudian tekan tombol simpan untuk melakukan penyimpanan data dan menutup *popup* nilai.

Jika ingin melakukan edit/ubah nilai maka klik pada tombol



pencarian **Pencarian** maka akan muncul informasi seperti pada gambar dibawah ini :

No Pendaftaran	Nama	Matematika	Bahasa Indonesia	Bahasa Inggris	IPA	Kejuruan	Agama	Kesehatan	Wawancara	
001	AGUNG YULIYA...	8.0	9.0	7.0	7.0	2.0	2.0	1.0	3.0	<input type="button" value="Edit Nilai"/>
002	ANDRI WAHYU...	8.5	9.0	8.0	7.75	1.0	2.0	1.0	2.0	<input type="button" value="Edit Nilai"/>
003	ANGGI OKTA A...	8.25	7.4	8.4	7.5	1.0	1.0	1.0	1.0	<input type="button" value="Edit Nilai"/>
004	ARIEF SETYO ...	7.25	8.4	6.4	7.5	2.0	2.0	1.0	1.0	<input type="button" value="Edit Nilai"/>
005	AZIS KURNIAW...	5.5	5.2	4.2	3.0	3.0	2.0	4.0	2.0	<input type="button" value="Edit Nilai"/>
006	AZWAR NUR F...	8.5	7.8	8.8	7.0	4.0	4.0	3.0	3.0	<input type="button" value="Edit Nilai"/>
007	DEDY SETIAWAN	8.0	7.0	6.8	6.0	2.0	1.0	2.0	2.0	<input type="button" value="Edit Nilai"/>

Sehingga gunakan tombol pencarian, masukan nomor pendaftaran misalnya 004, sehingga akan tertampil seperti gambar dibawah ini :

Gunakan nomor pendaftaran

No Pendaftaran	Nama	Matematika	Bahasa Indonesia	Bahasa Inggris	IPA	Kejuruan	Agama	Kesehatan	Wawancara	
004	ARIEF SETYO P...	7.25	8.4	6.4	7.5	2.0	2.0	1.0	1.0	<input type="button" value="Edit Nilai"/>

Lalu klik edit nilai, maka akan muncul *popup* nilai seperti pada gambar dibawah ini :

No Pendaftaran	004		
Nama	ARIEF SETYO PRAYOGI		
Matematika	7.25	Kejuruan	2.0
Bahasa Indonesia	8.4	Agama	2.0
Bahasa Inggris	6.4	Kesehatan	1.0
IPA	7.5	Wawancara	1.0

Buttons:

Ubah nilai lalu klik simpan untuk melakukan proses penyimpanan data nilai.

Menu selanjutnya adalah menu cetak, klik pada icon cetak



seperti pada gambar dibawah ini :

Menu items: --semua--
Teknik Kendaraan Ringan
Teknik Komputer dan Jaringan
Tata Boga

Button:

lalu akan terdapat pilihan *pull down* pada pilihan ini tersedia menu :

- semua : digunakan untuk mencetak semua pendaftar semua program keahlian yang sudah diinputkan nilainya dan tampilan telahurut dari nilai terbesar ke terkecil
- Teknik Kendaraan Ringan : digunakan untuk mencetak pendaftar yang memilih jurusan teknik kendaraan ringan yang sudah diinputkan nilainya dan tampilan telahurut dari nilai

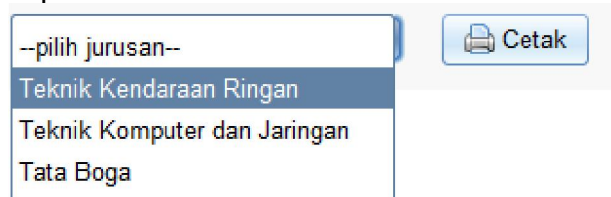
terbesar ke terkecil

Teknik Komputer dan Jaringan : digunakan untuk mencetak pendaftar yang memilih jurusan teknik komputer jaringan yang sudah diinputkan nilainya dan tampilan telah urut dari nilai terbesar ke terkecil

Tata Boga : digunakan untuk mencetak pendaftar yang memilih jurusan tata boga yang sudah diinputkan nilainya dan tampilan telah urut dari nilai terbesar ke terkecil

- e. Menggunakan menu penerimaan, dengan klik menu penerimaan sehingga akan muncul 2(dua) menu icon yang pertama cetak daftar definitif dan cetak daftar cadangan.

Pilih pada cetak daftar definitif lalu akan muncul tampilan seperti dibawah ini :



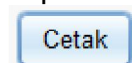
lalu akan terdapat pilihan *pull down* pada pilihan ini tersedia menu :

Teknik Kendaraan Ringan : digunakan untuk mencetak pendaftar yang diterima dan memilih jurusan teknik kendaraan ringan.

Teknik Komputer dan Jaringan : digunakan untuk mencetak pendaftar yang diterima dan memilih jurusan teknik komputer jaringan.

Tata Boga : digunakan untuk mencetak pendaftar yang diterima dan memilih jurusan tata boga.

Pilih pada cetak daftar cadangan, lalu akan muncul tampilan seperti dibawah ini :



Klik tombol cetak tersebut, maka akan ditampilkan data pendaftar yang berstatus sebagai siswa cadangan.