

## CARA MENJALANKAN APLIKASI

Untuk menjalankan aplikasi sistem pendukung keputusan memilih pegawai terbaik ini langkah – langkahnya adalah :

1. Peguna harus login terlebih dahulu. Pengguna dapat login menggunakan username admin dan password admin, username kepala dan password kepala, username kepegawaian dan password kepegawaian, dan username pimpinan dan password pimpinan.
2. Pada halaman terdapat enam menu yaitu : Input Data Pegawai, Input Nilai Pegawai, Perhitungan Pegawai Terbaik, Laporan Hasil Perhitungan, Pengguna, dan Logout. Apabila pengguna menggunakan login level admin menu yang ada akan ditampilkan semua, apabila pengguna menggunakan level kepala maka menu yang ditampilkan adalah Input Nilai Pegawai dan Logout, apabila pengguna menggunakan login level kepegawaian maka menu yang akan ditampilkan adalah Input Data Pegawai, Perhitungan Pegawai Terbaik, Laporan Hasil Perhitungan, dan Logout, yang terakhir apabila pengguna login menggunakan level pimpinan maka menu yang akan ditampilkan adalah Laporan Hasil Perhitungan dan Logout.
3. Langkah selanjutnya yaitu memilih menu Input Data Pegawai menu ini dapat terlihat apabila login menggunakan level admin dan kepegawaian.

- Jika memiliki data baru maka pengguna harus memasukkan data pegawai pada JTextField dan JComboBox yang sudah ditampilkan. Setelah semuanya dimasukkan maka langkah selanjutnya klik button SIMPAN maka data yang dimasukkan akan disimpan di database dan data pegawai yang dimasukkan akan ditampilkan di tabel dibawahnya.
- Apabila pengguna ingin merubah data yang ada yaitu dengan langkah klik data pada tabel yang akan dirubah datanya, setelah diklik maka data yang diklik akan muncul dikolom JTextField dan JComboBox yang berada diatasnya, setelah itu pengguna dapat merubah data yang sudah ditampilkan, setelah selesai dirubah selanjutnya pengguna dapat klik button EDIT maka data yang dirubah di kolom akan berubah dan akan ditampilkan di tabel.
- Untuk menghapus data pegawai maka pengguna dapat klik pegawai yang ingin dihapus, setelah itu klik button HAPUS maka data akan dihapus.
- Setelah selesai semua pengguna dapat klik button TUTUP.

4. Setelah memasukkan data pegawai langkah selanjutnya yaitu memasukkan nilai pegawai dengan langkah memilih menu Input Nilai Pegawai.

- Setelah ditampilkan form input nilai pegawai maka pengguna dapat memasukkan NPP pegawai pada kolom NPP. NPP yang dimasukkan harus sesuai dengan NPP yang sudah

dimasukkan data pegawai. Setelah memasukkan NPP selanjutnya pengguna klik button CARI apabila data NPP yang dimasukkan ada data pegawai maka akan ditampilkan data pegawai sesuai NPP yang dimasukkan.

- Apabila pegawai tersebut belum dinilai maka pada kolom nilai akan muncul nilai 0.00, untuk menilai pengguna dapat merubah nilai tersebut menjadi nilai yang didapat oleh pegawai, setelah nilai sudah dimasukkan selanjutnya pengguna dapat klik button SIMPAN untuk menyimpan nilai yang sudah dimasukkan.
- Setelah selesai semua klik button tutup untuk ke menu utama.

5. Setelah memasukkan data pegawai dan nilai pegawai langkah selanjutnya yaitu menghitung menggunakan metode AHP.

- Untuk menghitung menggunakan metode AHP pilih menu perhitungan pegawai terbaik setelah itu klik sub menu metode AHP.
- Setelah diklik maka akan tampil form pemilihan pegawai terbaik menggunakan metode AHP. Pada Input Perbandingan kriteria pengguna dapat memasukkan nilai 1-9 pada JTextField yang sudah disediakan. Setelah terisi semua pengguna dapat klik button HITUNG, setelah itu maka hasil hitung akan ditampilkan pada tab – tab selanjutnya.

- Apabila nilai konsistensi  $>0,1$  maka akan ada peringatan nilai tidak konsisten dan pengguna harus menghapus data dengan klik button HAPUS.
- Pada tab matrik bobot kriteria terdapat button LIHAT yang digunakan untuk melihat bobot kriteria apabila pengguna sudah menyimpan bobot kriteria. Button SIMPAN digunakan untuk menyimpan bobot kriteria apabila pengguna baru memakai pertama kali di aplikasi ini. Button UPDATE digunakan apabila ingin mengganti bobot yang sudah disimpan pada sebelumnya.
- Pada tab hasil perhitungan ada button HITUNG yang digunakan untuk menghitung hasil akhir dari perhitungan dengan metode AHP.
- Button SIMPAN digunakan untuk menyimpan data hasil perhitungan pegawai menggunakan metode AHP. Apabila data hasil sudah ada maka pengguna harus menghapus data hasil pegawai terlebih dahulu dengan cara klik button HAPUS setelah itu baru menyimpan.
- Setelah selesai semua pengguna dapat klik button tutup untuk kembali ke halaman utama.

6. Setelah menghitung menggunakan metode AHP selanjutnya yaitu menghitung menggunakan metode SAW langkahnya adalah :

- Memilih menu Perhitungan Pegawai Terbaik pada setelah itu klik sub menu Metode SAW.

- Setelah ditampilkan sub menu metode SAW langkah selanjutnya yaitu memasukkan bobot kriteria metode SAW setelah itu klik button SIMPAN. Apabila pengguna sudah menyimpan bobot maka pengguna tinggal klik button LIHAT untuk menampilkan bobot kriteria yang sudah dimasukkan. Apabila ingin mengubah bobot terdahulu maka pengguna klik button EDIT.
- Setelah bobot kriteria sudah ditampilkan maka langkah selanjutnya yaitu klik button HITUNG untuk menghitung menggunakan metode SAW. Setelah itu akan muncul hasil perhitungan pada tab-tab yang sudah disediakan.
- Pada tab Perkalian Bobot ada button SIMPAN yang digunakan untuk menyimpan hasil perhitungan menggunakan metode SAW. Apabila pengguna sudah pernah menyimpan hasil perhitungan maka pengguna harus terlebih dahulu menghapus data dengan cara klik button HAPUS.
- Setelah selesai semua klik button TUTUP untuk kembali kehalaman utama.

7. Selanjutnya apabila pimpinan dan kepegawaian ingin melihat hasil maka pengguna klik menu hasil laporan perhitungan setelah itu klik metode AHP atau metode SAW. Setelah diklik maka akan muncul tabel hasil dari metode tersebut. Button ALTERNATIF digunakan untuk melihat alternatif yang dihasilkan dan button REFRESH digunakan untuk melihat semua hasil perhitungan menggunakan

metode tersebut. Apabila pengguna klik sub menu komparasi maka akan tampil hasil dari AHP dan SAW pada tabel yang sudah disediakan. Disini terdapat button GRAFIK yang digunakan untuk melihat grafik alternatif yang didapat dari metode AHP dan metode SAW.

8. Untuk menambah pengguna atau mengubah username atau password pengguna maka admin pilih menu pengguna. Setelah itu maka akan ditampilkan kolom dan tabel. Untuk menambah pengguna baru maka admin akan mengisi username dan password serta level dari pengguna tersebut. Setelah diisi maka admin akan klik button SIMPAN untuk menyimpan data pengguna. Untuk mengubah data pengguna langkahnya yaitu admin klik data pengguna pada tabel setelah itu akan ditampilkan pada kolom yang sudah disediakan setelah itu admin tinggal merubah data yang akan dirubah. Setelah selesai merubah selanjutnya klik button EDIT untuk merubah data. Untuk menghapus data pengguna maka admin klik data pengguna yang akan dihapus pada tabel, setelah itu klik button HAPUS untuk menghapus data pengguna.