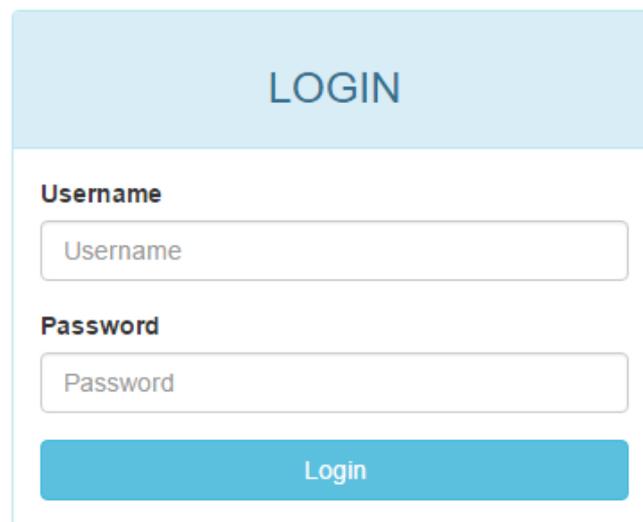


## CARA MENJALANKAN PROGRAM

Software untuk menjalankan program ini adalah :

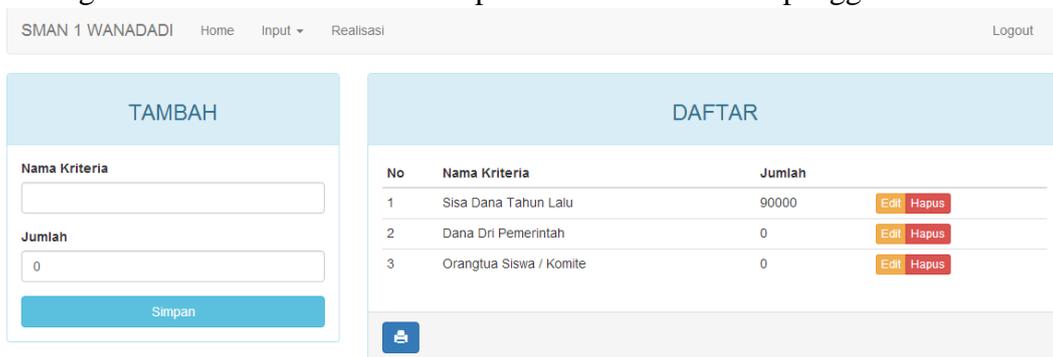
1. Xampp
2. Google Chrome

1. Ketika akan masuk ke dalam sistem user diminta untuk menginputkan username dan password. User terdiri dari Tim Penyusun RKAAS, Kepala Sekolah dan Komite Sekolah.



The image shows a login form with a light blue header containing the word "LOGIN". Below the header, there are two input fields: "Username" and "Password". Each field has a light blue border and a light blue placeholder text. Below the "Password" field is a solid blue button with the text "Login" in white.

2. Untuk user Tim Penyusun RKAAS, setelah login dapat memasukkan data kedalam sistem dengan memasukkan nama – nama kriteria, untuk kriteria terdiri dari kriteria keluar dan kriteria masuk, kriteria masuk adalah kriteria yang didapat dari sumber dana, sedangkan untuk kriteria keluar didapat berdasarkan rincian penggunaan.



The image shows a web application interface. At the top, there is a navigation bar with the text "SMAN 1 WANADADI", "Home", "Input", "Realisasi", and "Logout". Below the navigation bar, there are two main sections. The left section is titled "TAMBAH" and contains two input fields: "Nama Kriteria" and "Jumlah". The "Jumlah" field has the value "0". Below the input fields is a blue button labeled "Simpan". The right section is titled "DAFTAR" and contains a table with three columns: "No", "Nama Kriteria", and "Jumlah". The table has three rows of data. Each row has "Edit" and "Hapus" buttons next to the "Jumlah" column.

| No | Nama Kriteria           | Jumlah |            |
|----|-------------------------|--------|------------|
| 1  | Sisa Dana Tahun Lalu    | 90000  | Edit Hapus |
| 2  | Dana Dri Pemerintah     | 0      | Edit Hapus |
| 3  | Orangtua Siswa / Komite | 0      | Edit Hapus |

3. Setelah penyusunan variabel kriteria selesai dilakukan langkah selanjutnya adalah penyusunan sub kriteria, sub kriteria ini disusun berdasarkan atas variabel kriteria masuk atau anggaran yang didapat dari sumber dana seperti dana dari pemerintah, dana dari orang tua atau komite.

SMAN 1 WANADADI Home Input Realisasi Logout

### TAMBAH

**Kriteria**

---

---

Sisa Dana Tahun Lalu

**Dana Dri Pemerintah**

Orangtua Siswa / Komite

**Jumlah**

Simpan

### DAFTAR

| No | Kriteria                | Sub Kriteria                                    | Jumlah    |  |
|----|-------------------------|---|-----------|--|
| 1  | Dana Dri Pemerintah     | Rutin   | 0         | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 2  | Dana Dri Pemerintah     | Bantuan Operasional Sekolah                     | 0         | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 3  | Dana Dri Pemerintah     | Bantuan   | 0         | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 4  | Orangtua Siswa / Komite | Dana Operasional Sekolah 838 Siswa X 12 X 90000 | 905040000 | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 5  | Orangtua Siswa / Komite | Dana Pengembangan Sarpras 278 X 1.600.000       | 444800000 | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 6  | Orangtua Siswa / Komite | Dana Komputer 838 x 12 x 10000                  | 100560000 | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |

🖨️

4. Langkah selanjutnya adalah penyusunan variabel guna masuk, didalam sub kriteria masuk terdiri dari berbagai variabel guna masuk, untuk langkah penyusunan diawali dengan memilih sub kriteria masuk selanjutnya dimasukkan nama variabel guna masuk, dalam penyusunan ini hanya ada didalam rekapitulasi sumber dana masuk.

SMAN 1 WANADADI Home Input Realisasi Logout

### TAMBAH

**Sub Kriteria**

---

---

Rutin

Bantuan Operasional Sekolah

Bantuan

Dana Operasional Sekolah 838 Siswa X 12 X 90000

Dana Pengembangan Sarpras 278 X 1.600.000

Dana Komputer 838 x 12 x 10000

**Jumlah**

Simpan

### DAFTAR

| No | Sub Kriteria                | Var Guna Masuk                  | Jumlah     |  |
|----|-----------------------------|---------------------------------|------------|--|
| 1  | Rutin                       | Gaji PNS                        | 80000      | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 2  | Rutin                       | Belanja Barang                  | 75000      | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 3  | Rutin                       | Fasilitas Penelitian            | 45000      | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 4  | Rutin                       | Sanitasi                        | 70000      | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 5  | Bantuan Operasional Sekolah | BOS Pusat 838 Siswa x 1200000   | 1005600000 | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 6  | Bantuan                     | DAK                             | 90000      | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 7  | Bantuan                     | Dana Fasilitas Sekolah Inklusif | 10000      | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |

🖨️

5. Didalam rekapitulasi pengeluaran anggaran terdapat dua kriteria yaitu program sekolah dan belanja lainnya, untuk program sekolah tersusun dari 8 suber komponen penyusunan dana anggaran, sedangkan untuk belanja lainnya disusun berdasarkan pengeluaran biaya tambahan dana anggaran seperti gaji PNS dan tunjangan, Honor petugas tidak tetap dan honor tugas tambahan.

SMAN 1 WANADADI Home Input Realisasi Logout

### TAMBAH

**Nama Kriteria**

**Jumlah**

Simpan

### DAFTAR

| No | Nama Kriteria   | Jumlah |  |
|----|-----------------|--------|--|
| 1  | Program Sekolah | 0      | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 2  | Belanja Lainnya | 0      | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |

🖨️

6. Setelah penyusunan kriteria keluar selesai dilakukan, langkah selanjutnya adalah menyusun variabel guna keluar, untuk penyusunan variabel guna keluar harus mengelompokkan variabel berdasarkan dari sub kriteria keluar.

SMAN 1 WANADADI Home Input ▾ Realisasi Logout

TAMBAH

Kriteria

---- ▾

Program Sekolah  
Belanja Lainnya

Jumlah

Simpan

DAFTAR

| No | Kriteria        | Guna Kriteria                                 | Jumlah |  |
|----|-----------------|---|--------|--|
| 1  | Program Sekolah | Pengembangan Kompetensi Lulusan               | 50000  | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 2  | Program Sekolah | Pengembangan Standar Isi                      | 80000  | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 3  | Program Sekolah | Pengembangan Standar Proses                   | 90000  | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 4  | Program Sekolah | Pengembangan Pendidik dan Tenaga Kependidikan | 70000  | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 5  | Program Sekolah | Pengembangan Sarana dan Prasarana Sekolah     | 75000  | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 6  | Program Sekolah | Pengembangan Standar Pengelolaan              | 76000  | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |
| 7  | Program Sekolah | Pengembangan Standar Pembiayaan               | 87000  | <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a> |

7. Rekapitulasi penerimaan dan pengeluaran anggaran adalah rincian dana yang diperoleh dari sumber penerimaan dan rincian dana yang dipakai untuk kegiatan sekolah.

SMAN 1 WANADADI Home Input ▾ Realisasi ▾ Logout

#### A. REKAPITULASI PENERIMAAN DAN ANGGARAN

| PENERIMAAN                  |                       | PENGELUARAN/BELANJA                               |                        |
|-----------------------------|-----------------------|---|------------------------|
| URAIAN                      | JUMLAH                | URAIAN  | JUMLAH                 |
| <b>SISA DANA TAHUN LALU</b> | <b>Rp.100,000,-</b>   | <b>PROGRAM SEKOLAH</b>                            | <b>Rp.20,000,000,-</b> |
| <b>DANA DARI PEMERINTAH</b> | <b>Rp.2,000,000,-</b> | - Pengembangan Kompetensi Kelulusan               | Rp.2,500,000,-         |
| <b>RUTIN</b>                | <b>Rp.200,000,-</b>   | - Pengembangan Standar Isi                        | Rp.2,500,000,-         |
| - Gaji PNS                  | Rp.50,000,-           | - Pengembangan Standar Proses                     | Rp.2,500,000,-         |
| - Belanja Barang            | Rp.50,000,-           | - Pengembangan Pendidik dan tenaga Kependidikan   | Rp.2,000,000,-         |
| - Fasilitas Penelitian      | Rp.50,000,-           | - Pengembangan sarana dan Prasarana Sekolah       | Rp.2,000,000,-         |
| - Sanitasi                  | Rp.50,000,-           | - Pengembangan Standar Pengelolaan                | Rp.2,000,000,-         |
| <b>BOS</b>                  | <b>Rp.1,200,000,-</b> | - Pengembangan Standar Pembiayaan                 | Rp.3,000,000,-         |
| - BOS Pusat                 | Rp.1,200,000,-        | - Pengembangan dan Implementasi Sistem Penelitian | Rp.2,500,000,-         |
| <b>BANTUAN</b>              | <b>Rp.800,000,-</b>   | <b>BELANJA LAINNYA</b>                            | <b>Rp.6,000,000,-</b>  |

8. Pada gambar ini adalah hasil dari rincian 8 komponen program sekolah sertaprogam belanja lainnya yang disusun oleh tim penyusun RKAAS, 8 komponen tersebut disusun berdasarkan keperluan – keperluan sekolah.

SMAN 1 WANADADI Home Input ▾ Realisasi ▾ Logout

#### B. RINCIAN PENGHITUNGAN PEMBELANJAAN TIAP KEGIATAN

| NO | URAIAN PENGGUNAAN                                  | RINCIAN PENGHITUNGAN |              |                        |
|----|--|----------------------|--------------|------------------------|
|    |  | SATUAN               | HARGA SATUAN | JUMLAH BIAYA           |
| 1  | <b>PROGRAM SEKOLAH</b>                             |                      |              | <b>Rp.20,000,000,-</b> |
|    | - Pengembangan Kompetensi Kelulusan                |                      |              | <b>Rp.2,500,000,-</b>  |
|    | - Penyusunan Kriteria Ketuntasan Minimal           |                      |              | Rp.1,000,000,-         |
|    | - Konsumsi Rapat                                   | 10                   | Rp.10,000,-  | Rp.100,000,-           |
|    | - ATK  | 20                   | Rp.5,000,-   | Rp.100,000,-           |
|    | - Pengadaan Dokumen                                | 6                    | Rp.4,500,-   | Rp.27,000,-            |
|    | - Penyusunan Kriteria Kenaikan Kelas dan Kelulusan |                      |              | Rp.500,000,-           |

9. Rincian berdasarkan sumber dana disusun berdasarkan rekapitulasi penerimaan dan pengeluaran sumber dana, didalam rincian terdapat variabel – variabel penyusunan dana anggaran.

C. RINCIAN BERDASARKAN SUMBER DANA

| NO | URAIAN                                   | JUMLAH         | SUMBER DANA |              |                |              |              |                  |                |               |
|----|--|----------------|-------------|--------------|----------------|--------------|--------------|------------------|----------------|---------------|
|    |  |                | PEMERINTAH  |              |                |              |              | ORANG TUA/KOMITE |                |               |
|    |  |                | RUTIN       |              | BOS            | BANTUAN      |              | DANA OPERASIONAL | DANA INSTITUSI | DANA KOMPUTER |
|    |  |                | GAJI PNS    | DANA RUTIN   | PUSAT          | DAK          | BANSOS       |                  |                |               |
| 1  | Pengembangan Kompetensi Kelulusan        | Rp.2.500.000,- | Rp.50.000,- | Rp.200.000,- | Rp.1.200.000,- | Rp.400.000,- | Rp.800.000,- | Rp.1.200.000,-   | Rp.1.000.000,- | Rp.1.000.000  |
|    | - Penyusunan Kriteria Ketuntasan Minimal | Rp.1.000.000,- | Rp.50.000,- | Rp.200.000,- | Rp.1.200.000,- | Rp.400.000,- | Rp.800.000,- | Rp.1.200.000,-   | Rp.1.000.000,- | Rp.1.000.000  |
|    | - Konsumsi Rapat                         | Rp.100.000,-   | Rp.50.000,- | Rp.200.000,- | Rp.1.200.000,- | Rp.400.000,- | Rp.800.000,- | Rp.1.200.000,-   | Rp.1.000.000,- | Rp.1.000.000  |
|    | - ATK                                    | Rp.100.000,-   | Rp.50.000,- | Rp.200.000,- | Rp.1.200.000,- | Rp.400.000,- | Rp.800.000,- | Rp.1.200.000,-   | Rp.1.000.000,- | Rp.1.000.000  |